



מדינת ישראל - רשות המסים
שירות עיבודים ממוחשבים - שע"ם

מכרז 1/2024

תכנון ויישום תכנית התאוששות מאסון

את מסמכי המכרז ניתן למצוא באתר האינטרנט של מינהל הרכש

הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il

תחת הכותרת – מכרז 1/2024 יישום תכנית התאוששות מאסון



הקדמה

שע"ם - יחידת המחשוב ברשות המסים בישראל (להלן: "המזמין/נה"), מפרסמת בזאת מכרז 1/2024 לתכנון ויישום תכנית התאוששות מאסון (להלן: "המכרז") להקמה, שדרוג, הטמעה ותחזוקת מערך התאוששות מאסון באתרי המזמינה. הזוכה במכרז יהיה אחראי לכלל השירותים המבוקשים במסגרת מכרז זה.

תכנית התאוששות מאסון הקיימת בשע"ם הוגדרה ונבנתה לפני מספר שנים. הדרישות העסקיות לאבטחת זמינות המערכות הולכות וגדלות והתשתית הטכנולוגית המאפשרת כיום שרידות וזמינות משופרת מביאה את שע"ם לעדכן את תכנית התאוששות מאסון הקיימת. המטרה - ליישם תכנית התאוששות מאסון משופרת ומתקדמת שתלווה את רשות המסים בשנים הקרובות.

1. רשות המסים - שע"ם, נדרשת לתכנית להתאוששות מאסון בתרחיש בו אתר המחשב המרכזי של רשות המסים יוצא מכלל שימוש ומערכות המידע של רשות המסים מושבתות ולא ניתן להמשיך לפעול באתר הראשי.
2. אתר מחשב יכול לצאת משימוש עקב אירועים כמו שריפה, שיטפון, רעידת אדמה, אירוע סייבר ועוד.
3. מטרת יישום תכנית התאוששות מאסון היא לאפשר לרשות המסים לחזור לפעילות עסקית שוטפת במהירות המירבית וללא איבוד מידע קריטי.
4. לוח הזמנים להחזרת הפעילות העסקית מוגדרים בתכנית המשכיות עסקית של רשות המסים ומפורטים בפרק ג' למכרז (מפרט השירותים).
5. הספק שייבחר במסגרת מכרז זה יידרש לספק את השירותים המפורטים בפרק ג' שתמציתם:

- א. אפיון ויישום תכנית התאוששות מאסון כולל הצגת אלטרנטיבות
- ב. ביצוע בדיקות לתכנית שיושמה והפקת לקחים לשיפור
- ג. מתן שירותי סיוע טכני והדרכה לעובדי מערכות המידע של רשות המסים, על השימוש והפעלת תכנית ההתאוששות מאסון, בתצורה 7x24 למשך תקופת ההקמה והטמעת תכנית התאוששות מאסון.
- ד. מתן שירותי סיוע טכני שוטפים לשימוש והפעלת תכנית ההתאוששות מאסון לתקופות נוספות.
- ה. הקצאת משאבים ככל הנדרש לעמידה בתפוקות הנדרשות לביצוע המכרז.
- ו. עדכון תוכנית ההתאוששות העסקית ויישום העדכונים לכל אורך חיי המכרז בהתאם לשינויים המתרחשים אצל המזמינה.



הזוכה שיוכרז במכרז יחתום על הסכם התקשרות (מצ"ב כפרק ד') עם המזמינה לתקופה של 24 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות"), כאשר למזמינה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, ועד ל- 24 חודשים נוספים (להלן: "תקופת התקשרות מוארכת") מודגש כי המזמינה אינה מתחייבת להיקף כלשהו, ומימוש ההתקשרות יהיה על פי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לקיום תקציב ואישורו.

מסמכי המכרז מחולקים לפרקים, כמפורט להלן:

פרק א' – ההליך המכרזי, תנאי ההשתתפות והתנאים לזכייה במכרז

פרק ב' – חוברת ההצעה, אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז

פרק ג' – פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה

פרק ד' – הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז

לשם קבלת פרק ג' הנדרש להשלמת מענה המציע, יחתום המציע על נספח A – "קבלת השלמה של מסמכי המכרז", ויגישו חתום כנדרש, עד יום לפני מועד כנס המציעים המתוכנן ליום 25/02/2024 שעה 12:00. חתימה על נספח זה והגשתו כנדרש הינם תנאים הכרחיים לקבלת פרקים אלו ולהשתתפות במכרז ובכנס המציעים. מציע אשר לא יגיש את הטופס חתום כנדרש ועד למועד המפורט בסעיף 5 לפרק א' (טבלת המועדים), לא יוכל לקבל פרקים אלו, להשתתף במכרז ובכנס המציעים.

תוכן עניינים

2.....	הקדמה	
4.....	תוכן עניינים	
5	פרק א' - הליך המכרז	
6.....	1. עקרונות המכרז	
7.....	2. תנאי סף	
10.....	3. ניקוד ההצעות	
15.....	4. בחירת זוכה	
18.....	5. מופעים ומועדים במכרז	
22.....	6. כללי המכרז	
28	פרק ב' - חוברת ההצעה	
29.....	7. הגשת הצעה במכרז	
30.....	8. פרטי המציע	
31.....	9. עמידה בתנאי הסף של המכרז	
36.....	10. איכות ההצעה	
38.....	11. התחייבויות נוספות של המציע	
39.....	12. בקשה למתן העדפה	
40.....	13. בקשה לחיסיון	
41.....	14. רשימת נספחים שיש לצרף להצעה	
46	פרק ג' - פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה	
47.....	15. פירוט השירותים	
48	פרק ד' - הסכם התקשרות	
49.....	1. כללי	
50.....	2. היקף ותקופת ההתקשרות	
51.....	3. התחייבויות והצהרות הספק	
51.....	4. סודיות	
52.....	5. אבטחת מידע והגנות סייבר	
53.....	6. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם	
53.....	7. בעלות זכויות יוצרים	
54.....	8. קבלני משנה	
54.....	9. יחסים בין הצדדים	
55.....	10. תמורה	
58.....	11. ערבות ביצוע	
59.....	12. אחריות בנזיקין וחובת שיפוי	
60.....	13. ביטוח	
65.....	14. המחאת זכויות או חובות על פי הסכם	
66.....	15. הפסקת ההתקשרות	
66.....	16. סיום התקשרות	
67.....	17. הפרת ההסכם	
69.....	18. תרופות מצטברות	
69.....	19. כתובות הצדדים והודעות	
70.....	20. שונות	



רשות המסים בישראל - שע"ם
מכרז פומבי מספר 1/2024
יישום תכנית התאוששות מאסון



פרק א' - הליך המכרז



1. עקרונות המכרז

1.1. הצגת המכרז

1.1.1.1. מכרז זה הוא מכרז פומבי הנערך בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ("חוק חובת המכרזים") ותקנותיו, ובכלל זה תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ("תקנות חובת המכרזים").

1.1.1.2. במסגרת הליך המכרז הצעות אשר יוגשו במכרז יידרשו לעמוד בתנאי הסף להשתתפות במכרז המפורטים להלן. ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף של המכרז, ידורגו בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

1.1.1.3. בתום הליך המכרז, המזמין יכריז על המדורג ראשון כזוכה במכרז ויחתום עימו על הסכם התקשרות, הכל כמפורט להלן.

1.1.1.4. המכרז יתנהל בהתאם לדין, ולפי כללי המכרז המפורטים במסמכי המכרז.

2. תנאי סף

2.1. תנאי סף להשתתפות במכרז

2.1.1. רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד האחרון להגשת ההצעות, בתנאי הסף להשתתפות במכרז המנויים להלן.

2.1.2. הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תתבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה (פרק ב).

2.2. תנאי סף מנהליים:

2.2.1. ככל שחלה על המציע חובת רישום, על פי דין, בישראל, עליו להיות רשום כדין.

2.2.2. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים").

2.2.3. נציגי המציע השתתפו בכנס המציעים כמפורט להלן במסמכי המכרז.

2.3. תנאי סף מקצועיים:

2.3.1. הגדרה - במסמכי מכרז אלו, המונח – "פתרון התאוששות מאסון" יכלול לפחות אחד מהמרכיבים הבאים:

2.3.1.1. שירותי תכנון, יישום והטמעה של פתרונות התאוששות מאסון בסביבת מערכות במודלים של Active-Active בין אתר ראשי לאתר חרום.

2.3.1.2. שירותי תכנון והקמה של מודלי Active-Active בין אתר ראשי לאתר חרום (פרטי או בענן) וכן תכנון ומימוש מערכות ותשתיות ביתירות וזמינות גבוהים – High Availability & Redundancy וכל שירותי הייעוץ והליווי הנלווים להם.

2.3.2. על המציע לעמוד בכל התנאים המפורטים להלן. לשם הוכחת יכולת עמידת המציע בתנאי הסף, המציע ימלא את כל הנדרש בסעיף 9.2 – פרק ב' למכרז.

2.3.2.1. שנות ניסיון -

2.3.2.1.1. למציע ניסיון מוכח של 5 שנים במצטבר, בין השנים 2014-2023, ביישום פתרונות התאוששות מאסון, כמוגדר בסעיף 2.3.1 לעיל.

2.3.2.1.2. תנאי זה חייב להתקיים במציע עצמו.

2.3.2.2. כמות פרויקטים -

2.3.2.2.1. המציע יישם פתרונות התאוששות מאסון, כמוגדר בסעיף 2.3.1 לעיל, אצל שני לקוחות לפחות, בין השנים 2014-2023 ובהיקף של לפחות 1.5 מיליון ש"ח (כולל מע"מ) לכל לקוח (לא כולל שירותי רכש של חמרה ותכנה).

2.3.2.2.2. תנאי זה חייב להתקיים במציע עצמו.

2.3.2.3. מורשה מטעם היצרנים -

2.3.2.3.1. המציע הינו מורשה לתמוך (טכנית) וליישם פתרונות של היצרנים המופיעים בפרק ג' סעיף 14 (מפרט השירותים - יצרנים ומערכות). על המציע לצרף אישורים רשמיים או הצהרת יצרן רשמית, המעידים על קיום תנאי זה. אישורים אלו יסומנו כנספח ח'. אישורים אלו יכולים להיות עבור המציע או כל עובד מטעמו.

2.3.2.3.2. תנאי זה יכול להתקיים במציע עצמו או בקבלני המשנה שלו.

2.3.2.4. איתנות פיננסית -

2.3.2.4.1. למציע מחזור כספי שנתי כולל בהיקף שלא יפחת מ-30 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ) עבור 3 שנים, מבין השנים 2018-2022. על המציע לצרף אישור רו"ח אודות נתונים מהדוחות הכספיים, המעידים על קיום תנאי זה, אישור זה יסומן כנספח 4.



2.3.2.4.2. תנאי זה חייב להתקיים במציע עצמו.

2.4. במקרה בו המציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים לעיל, ובעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוג' רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי הסף השתלבה אצל המציע. במקרה כאמור יוכל המציע לבקש מהמזמין לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

3. ניקוד ההצעות

3.1. אופן מתן ניקוד להצעות במכרז

3.1.1. הניקוד של כל הצעה במכרז יהיה בהתאם לאמות המידה הבאות:

3.1.1.1. איכות - 65% ;

3.1.1.2. מחיר - 35% ;

3.2. שקלול הציון של כל הצעה יעשה בהתאם למפורט להלן :

3.2.1. ציון משוקלל כולל - ציון משוקלל כולל של הצעה יורכב מציון האיכות הכולל של המציע בתוספת ציון המחיר הכולל של המציע, ובהתאם למשקל היחסי שלהם, כפי שנקבע במכרז.

$$G_i = TQ_i + TP_i$$

G_i - ציון משוקלל של הצעה i

TQ_i - ציון האיכות הכולל של הצעה i

TP_i - ציון המחיר הכולל של הצעה i

3.2.2. ציון איכות כולל - ציון איכות כולל של הצעה יהווה סך ציוני איכות הפריטים, בהתאם למשקל היחסי של כל פריט ובהתאם לאמות המידה המפורטות לעיל בסעיף 3.3.1.

$$TQ_i = \sum(q_i * w_i)$$

TQ_i - ציון האיכות הכולל של הצעה i

q_i - פריט איכות נבדק i

w_i - משקל פריט איכות i

3.2.3. ציון מחיר כולל - ציון מחיר כולל של הצעה יהווה סך ציוני תעריפי הפריטים, כפי שנקב המציע בהצעתו למענה הכספי, בהתאם למשקל היחסי של כל פריט כפי שמופיעה בטופס הצעת המחיר.

$$TP_i = \sum(p_i * w_i)$$

TP_i - ציון המחיר הכולל של הצעה i

p_i - פריט מחיר נבדק i (כאשר פריט שניתן במונחי אחוז הנחה יתורגם למחיר)

w_i - משקל פריט מחיר i

3.2.4 ציון איכות מינימאלי

3.2.4.1 לצורך מעבר משלב בדיקת האיכות לשלב בדיקת הצעות המחיר, נדרש ציון איכות מינימאלי של 75 נקודות בציון האיכות. הצעה שקיבלה ציון איכות נמוך מהציון המינימלי שנקבע, תיפסל בשלב זה ולא תעבור לשלב הבא.

3.2.4.2 ככל ואף אחת מההצעות שתוגשנה לא תעבור את ציון האיכות המינימלי, ועדת המכרזים רשאית, עפ"י שיקול דעתה, לשנות את ציון האיכות המינימלי לציון של 65 נקודות.

3.2.4.3 ככל שרק שתי הצעות תעבורנה את ציון האיכות המינימלי וקיימת הצעה שלישית שלא תעבור את ציון האיכות המינימאלי, ההצעה השלישית תועבר לשלב בחינת הצעת המחיר ובתנאי שציון האיכות שלה גבוה מ-65 נקודות וציון האיכות שלה הינו בפער של עד 10 נקודות מציון האיכות של ההצעה השניה בציוני האיכות.

3.2.4.4 ככל שרק הצעה אחת תעבור את ציון האיכות המינימלי, ההצעה השנייה והשלישית שקיבלו את ציון האיכות הגבוה ביותר תועברנה לבחינת הצעות המחיר, בתנאי שציון האיכות שלהן גדול מ-65 נקודות וציון האיכות שלהן הינו בפער של עד 15 נקודות מציון האיכות של ההצעה הראשונה.

3.3 ציון בגין איכות ההצעות

3.3.1. הערכת איכות ההצעות תיעשה לפי המשקלות הבאים:

מסקל	רכיב האיכות
40%	ראיון עם המציע או מי מטעמו
20%	משוב מלקוחות ממליצים
20%	היקף הפרויקטים
20%	כמות פרויקטים
100%	סה"כ

3.3.2. ניקוד האיכות יעשה באופן הבא :

טבלה 3.3.2

# מס'	רכיב האיכות	המפתח לחישוב
1	כמות פרויקטים	כל פרויקט מעבר לנדרש בתנאי הסף (סעיף 2.3.2.2) ינוקד ב- 2 נקודות ועד לציון מירבי של 10 נקודות. ינוקד עפ"י ניסיון הספק בטבלה המופיעה בסעיף 10.1
2	היקף הפרויקטים	היקף הפרויקטים נחלק לתתי הסעיפים הבאים וינוקד לפי הפירוט בסעיף 3.4 שלהלן : <ul style="list-style-type: none"> היקף כספי של פרויקט נשוא מכרז זה – 50 נקודות כמות שרתים – 25 נקודות נפח אחסון – 25 נקודות
3	משוב מלקוחות ממליצים	ריאיון עם לקוחות ממליצים מורכב משאלות המפורטות בסעיף 3.5 שלהלן, כאשר לכל שאלה יש משקל זהה של 20 נקודות.
4	ריאיון עם המציע ומי מטעמו	ריאיון עם המציע נחלק לתתי הסעיפים הבאים וינוקד לפי הפירוט בסעיף 5.6 שלהלן : <ul style="list-style-type: none"> ריאיון כללי עם המציע או מי מטעמו – 50 נקודות. במסגרת הריאיון תבחן ההתאמה של המציע לדרישות המכרז, יכולותיו, ידיעותיו המקצועיות ומתודולוגיות העבודה. ריאיון עם מנהל הפרויקט – 25 נקודות. במסגרת הריאיון תיבחן ההתאמה של מנהל הפרויקט לניהול וביצוע הפרויקט ריאיון עם ארכיטקט הפרויקט – 25 נקודות. במסגרת הריאיון תיבחן ההתאמה של ארכיטקט הפרויקט לתכנון וביצוע הפרויקט

3.4. היקף הפרויקטים

- על המציע למלא את המידע לגבי היקף הפרויקטים בטבלה – סעיף 10.2.

3.4.1. היקף כספי – היקף כספי של פרויקט נשוא מכרז זה.

המציע אשר ביצע את הפרויקט בהיקף כספי הגבוה ביותר ינוקד בציון המרבי ויתר ההצעות תנוקדנה באופן יחסי אליו.

3.4.2. כמות שרתים - מספר השרתים הווירטואליים שנכללו ביישום פתרון התאוששות מאסון אותו ביצע המציע.

המציע אשר יישם פתרון עם מספר השרתים הווירטואליים הגדול ביותר ינוקד בציון המרבי ויתר ההצעות תנוקדנה באופן יחסי אליו.

3.4.3. נפח אחסון - נפח האחסון שנכלל ביישום פתרון התאוששות מאסון אותו ביצע המציע.

המציע אשר יישם פתרון עם נפח האחסון הגדול ביותר בכל הפלטפורמות ינוקד בציון המרבי ויתר ההצעות תנוקדנה באופן יחסי אליו.

3.5 קבלת משוב מלקוחות בהם יושם פתרון התאוששות מאסון ע"י המציע

3.5.1 המזמינה תפנה לקבלת משוב מלקוחות המציע בתחום של יישום פתרון התאוששות מאסון.

3.5.2 תעשה פניה ללקוחות מתוך רשימת לקוחות ממליצים אותם יפרט המציע בטבלה בסעיף 10.3. על המציע למלא את הטבלה ולפרט בה עד 10 לקוחות בהן הפתרון פועל באופן רציף לפחות 6 חודשים החל מתאריך ה- 1.1.2014 ועד 31.12.2023.

3.5.3 בחירת הלקוחות אליהם תבוצע הפניה תהיה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה.

3.5.4 מודגש כי זהות הלקוחות, אשר חוות דעתם תשמש לביצוע ההערכה בסעיף זה, תישאר חסויה.

3.5.5 השאלון שיופנה ללקוחות ושעל בסיסו תתקבל חוות הדעת מופיע בטבלה הבאה:

שאלה	ניקוד מקסימלי	ציון
עד כמה עמד הפרויקט בלוח הזמנים אליהם התחייב הספק טרם הזכייה בפרויקט?	25 נקודות	
עד כמה עמד הפרויקט ביעדים שהוצבו?	25 נקודות	
מידת שביעות רצון מצוות היישום של הספק אשר התקין והטמיע את הפתרון	25 נקודות	
מידת שביעות הרצון מההדרכות ותהליך היישום והעברת הידע ללקוח	25 נקודות	

3.6 ציון בגין הצעת המחיר

3.6.1 מציע במכרז נדרש לתת הצעת מחיר בהתאם למפורט ב"טופס הצעת המחיר" (ראה נספח 1 בפרק ב' למכרז).

4. בחירת זוכה

4.1. דירוג ההצעות

4.1.1. ההצעות ידורגו בהתאם לציון שהתקבל לאחר שקלול אמות המידה הקבועות במכרז, כאשר ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר תדורג ראשונה, לאחריה ההצעה עם הניקוד השני בטיבו, וכן הלאה.

4.1.2. אם לאחר שקלול ההצעות כמפורט לעיל, מספר הצעות יקבלו ציון משוקלל זהה, יפעל המזמין לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה:

4.1.2.1. יפעל בהתאם להוראות ס' 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בדבר "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו שם, וזאת בתנאי שמציע במכרז הגיש בקשה ועומד בדרישות החוק.

4.1.2.2. אם עדיין אין הכרעה ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר תדורג ראשונה.

4.1.2.3. אם עדיין אין הכרעה תבצע המזמינה הליך תיחור נוסף, בין אותן הצעות, במסגרתו כל אחד מהמציעים יוכלו להגיש הצעת מחיר מטיבה ביחס להצעתם המקורית או לחילופין לבצע הגרלה בין אותן הצעות על מנת לקבוע את דירוגן, בהתאם לשיקול דעת המזמינה.

4.2. בחירת זוכה

4.2.1. בתום דירוג ההצעות כמפורט לעיל, המזמינה תכריז על המציע שהצעתו דורגה ראשונה, כזוכה במכרז, בכפוף לביצוע הפעולות המפורטות להלן ("זוכה"), וכן תודיע למציעים האחרים על ההכרזה כאמור.

4.3. פעולות לביצוע על ידי הזוכה

4.3.1. על הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, בפרק זמן שיוגדר על ידי המזמין:

4.3.1.1. במידה והזוכה הינו תאגיד, עליו להעביר אישור מעודכן כי לתאגיד אין חובות אגרה שנתית לרשות התאגידיים לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וכי

התאגיד אינו רשום כמפר חוק או שהוא בהתראה לפני רישום כמפר חוק. את האישור יש להביא על באמצעות נסח פרטי חברה או שותפות עדכני מרשות התאגידים (האישור הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בלחיצה על הקישור "הפקת נסח חברה", ניתן להיעזר בקישור-[עבור חברה](#), [עבור שותפות](#)).

4.3.1.2. במידה והזוכה הוא עמותה, הקדש, אגודה עותומאנית או חברה לתועלת הציבור –

4.3.1.2.1. הגשת אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, המעיד כי הגוף מקיים את דרישות [חוק העמותות, התש"ם-1980](#), [חוק החברות, התשנ"ט-1999](#) או [חוק הנאמנות, התשל"ט-1979](#), [חוק הנאמנות, התשל"ט-1979](#) או החוק העותומני על האגודות (1909), לפי העניין, והנחיות רשם העמותות/רשם ההקדשות, לפי העניין, לאופן ניהולו התקין לצורך קבלת האישור, למעט החריגים הבאים, בהם ניתן יהיה להסתפק ב"אישור הגשת מסמכים" מאת הרשם הרלוונטי:

4.3.1.2.1.1. התקשרות עם עמותה, חל"צ, או ההקדש, אשר טרם חלפו שנתיים מיום רישומן.

4.3.1.2.1.2. התקשרות עם אגודה עותומאנית.

4.3.1.2.2. אם הצהיר על כך במסגרת הצעתו, עליו להגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא אינו חב במע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות. ככל שהמציע המתין למעלה מ-45 יום ולא קיבל אישור כאמור מרשות המיסים, יוכל המציע להצהיר על כך בפני המזמין, ולהגיש אישור מאת רואה חשבון או עורך דין, לפיו המציע פטור מתשלום מע"מ במסגרת ההתקשרות.

4.3.1.3. להגיש את הסכם ההתקשרות שבפרק ד, על נספחיו (לדוג' נספח אישור על קיום ביטוח, נספח ערבות בנקאית לטובת ביצוע ההתקשרות ("ערבות ביצוע"), נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים וכדו') כשהוא חתום על ידי מורשה החתימה של המציע וחותרמת התאגיד.

4.3.1.4. לבצע את כל הפעולות הנדרשות ממנו לצורך התחברות לפורטל הספקים הממשלתי ובכלל זה להגיש את הסכם ההצטרפות לפורטל הספקים המופיע

בהוראת תכ"ם 7.12.5 "פורטל הספקים" חתום, או לחילופין להמציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים.

4.3.1.5. במידה והזוכה לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בסד הזמנים שהוגדר על ידי המזמין, תוכל המזמינה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו ולבטל את המכרז, או להכריז על המדורג הבא כזוכה במכרז.

4.4. תחילת מתן השירותים

4.4.1. לאחר שימלא הזוכה את כל התנאים הנקובים יוסיף המזמין את חתימת מורשי החתימה מטעמו על גבי חוזה ההתקשרות ("מועד החתימה על חוזה ההתקשרות").

4.4.2. לאחר מועד החתימה על חוזה ההתקשרות על הזוכה להיות מוכן לתחילת העבודה, וזאת תוך פרק הזמן שיוגדר על ידי המזמינה.

4.4.3. הספק הזוכה יחל במתן השירותים, רק לאחר קבלת הזמנה חתומה ע"י מורשי החתימה במזמינה. כל פעילות שתבוצע ע"י הספק, טרומית למתן הזמנה חתומה, לא תחייב את המזמינה.

5. מופעים ומועדים במכרז

5.1. מועדי המכרז

5.1.1. הליך המכרז יתבצע, בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן:

תאריך	נושא
עד 22/02/2024 בשעה 12:00	רישום לכנס מציעים
עד 25/02/2024 בשעה 12:00	חתימה על נספח סודיות לקבלת פרק ג'
26/02/2024 בשעה 12:00	כנס מציעים
עד 07/03/2024 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
עד 20/03/2024 בשעה 12:00	מועד אחרון למענה על שאלות הבהרה
עד 03/04/2024 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות
התאריך והשעה ימסרו למציעים הרלוונטיים בסמוך למועד הנקוב	ריאיון

5.1.2. הזמנים המפורטים בטבלה מחייבים את כל מי שמעוניין להתמודד במכרז. שינוי לוחות הזמנים יתבצע על ידי המזמינה בלבד, ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

5.1.3. כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.miz.gov.il תחת שם המכרז – מכרז 1/2024 יישום תכנית התאוששות מאסון - ("דף המכרז").

5.2. כנס מציעים

5.2.1. ההשתתפות בכנס ורישום המשתתף ברשימת הנוכחים הינה חובה ומהווה תנאי סף להגשת הצעה במכרז. חתימה על נספח A (הצהרה על שמירת סודיות לצורך השלמת קבלת מסמכי המכרז) והגשתו כנדרש, הינם תנאי הכרחי להשתתפות בכנס המציעים. באחריות המציע לוודא את רישומו ברשימת המשתתפים בכנס באמצעות קבלת אישור השתתפות מהמזמינה.

5.2.2. יש להירשם מראש לכנס באמצעות שליחת שם הנציג שישתתף מטעם המציע בכנס לכתובת המייל MehrazimShaam@taxes.gov.il. כל נציג שישתתף בכנס יוכל לשתף עד 3 נציגים מטעמו בלבד.

5.2.3. כנס מציעים יתקיים בכתובת: אתר שע"ם - פועלי צדק 4, ירושלים.

5.2.4. תשובות שיינתנו בכנס המציעים יחייבו את המזמינה רק אם ניתנו בכתב והועברו לכלל המציעים בהתאם למפורט להלן.

5.3. שאלות הבהרה בנוגע למכרז

5.3.1. בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או לתנאיו ניתן לפנות למזמינה בשאלות הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.

5.3.2. שאלות המציעים בנוגע למכרז יועברו בקובץ וורד/אקסל בטבלה מסודרת ובנוסף שלהלן, עם הפניה לסעיף במכרז כלפיה מופנית השאלה, ובניסוח תמציתי וברור. יש להפנות את כל השאלות הנוגעות למכרז אל כתובת דואר אלקטרוני: MehrazimShaam@taxes.gov.il. שאלות שיועברו לאחר המועד הנקוב לעיל, שיועברו בעל פה או בטלפון או שיופנו לגורם אחר מהמצוין לעיל, לא יחייבו מענה מאת המזמינה.

מספר שאלה	שם פרק/נספח	מס' סעיף בפרק/נספח	עמוד במכרז אשר אליו מתייחסת השאלה	פירוט השאלה/ בקשת הבהרה

5.3.3. לא יינתן מענה לשאלות שישלחו בעילום שם.

5.3.4. המזמינה רשאית לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז באתר האינטרנט, וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדית.

5.3.5. מציע שלא יפנה למזמינה בשאלות הבהרה על המכרז, בהתאם לכללי המכרז, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

5.4. מענה המזמינה לשאלות הבהרה

5.4.1. תשובות המזמינה לשאלות הבהרה יפורסמו בדף המכרז שבאתר האינטרנט בלבד. המענה לשאלות הבהרה יחשבו כחלק ממסמכי המכרז ויחייבו את כלל המציעים במכרז. האחריות להתעדכן בתשובות המזמינה לשאלות הבהרה היא של המציעים במכרז.

5.4.2. במענה לשאלות הבהרה המזמינה רשאית לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז. תשובות המזמינה יפורסמו ללא שמות הפונים.

5.4.3. המזמינה אינה מחויבת לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאית המזמינה, בעת ניסוח תשובות הבהרה שיפורסמו, לקצר נוסח של שאלה או לנסחה מחדש. נוסח התשובות שפורסם הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז.

5.5. הגשת הצעות במכרז

5.5.1. הצעות במכרז יוגשו לתיבת המכרזים הממוקמת ברחוב פועלי צדק 4 ירושלים, קומת כניסה, חדר 303.

5.5.2. מציע המעוניין להשתתף במכרז יגיש את חוברת ההצעה (פרק ב) בעותק מקורי יחיד, במעטפה סגורה היטב, מלאה ושלמה הכוללת את כל המסמכים הדרושים בפרק זה, כולל הנספחים, ועליה יצוינו בכתב ברור מספר המכרז ונושא ההתקשרות בלבד. כמו כן המציע יגיש את המענה בפורמט דיגיטלי על גבי DISK ON KEY.

5.5.3. טופס הצעת המחיר (נספח 1 לפרק זה), יוכנס לתוך מעטפה נוספת, סגורה היטב, (עליה יירשם "הצעת מחיר") אשר תוכנס גם היא לתוך מעטפת המכרז. מודגש בזה שפרטי הצעת המחיר או העתק ממנה לא יופיעו במסמכים (למעט בתוך מעטפת הצעת המחיר הסגורה) בשום דרך שהיא. על המעטפה יש לכתוב את שם המכרז ומספרו בלבד.

5.5.4. המציע יצרף להצעתו נוסח הבהרות למכרז שפורסמו על ידי המזמינה, במידה ופורסמו. אם פרסמה המזמינה מהדורה מעודכנת של המכרז בעקבות הבהרות שניתנו על ידו, על המציע להקפיד על הגשת המענה על פי הנוסח המעודכן.

5.5.5. הכניסה למתחם בו ממוקמת תיבת המכרזים, כרוכה בבידוק בטחוני, ועלולה להימשך פרק זמן ממושך. על המציע במכרז להגיע פרק זמן מספק מראש, על מנת להגיש את הצעתו עד למועד הקבוע לעיל.

5.5.6. הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים של המזמין.

5.6. ריאיון

5.6.1. הודעה בדבר מועד הריאיון תשלח לכל מציע שעומד בדרישות המפורטות במכרז. המזמינה רשאית על פי שיקול דעתה לשנות את מועד הריאיון, ובלבד שיוודיע למציע על המועד החלופי מראש.

5.6.2. המזמינה תהא רשאית לפסול את הצעתו של מציע אשר לא יגיע לריאיון במועד שנקבע לו או לחילופין לאפשר לו ריאיון במועד חלופי, וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ולנסיבות המכרז.

5.6.3. על המציע להגיע לריאיון יחד עם בעלי התפקידים הנכללים בתנאי הסף או בתבחיני האיכות שפורטו במכרז, אלא אם כן בהזמנה לריאיון המזמין הודיע אחרת. בעלי התפקידים הבאים חייבים להשתתף בריאיון:

- מנהל הפרויקט - יהווה הגורם המתכלל והאחראי לכל הפעילות במסגרת הפרויקט ואחראי ליישום הפתרון בהתאם לדרישות של המזמינה. מנהל הפרויקט ישמש כאיש הקשר של הספק מול המזמינה בכל תקופת ההתקשרות.
- ארכיטקט הפרויקט - יהווה הגורם המתכלל והאחראי על תכנון הפרויקט ברמה המקצועית על כל שלביו כולל תהליך יישום הפתרון בהתאם לדרישות של המזמינה.

5.6.4. במסגרת הריאיון המזמינה תהא רשאית לבחון את הבנתו ובקיאותו של המציע או של נציגיו בתחום השירותים נשוא ההליך וכן לבחון את יכולתו של המציע לעמוד בכל התחייבויותיו על פי הסכם ההתקשרות.

5.6.5. במסגרת הריאיון המציע יתאר באמצעות מצגת פרויקט יישום פתרון התאוששות מאסון שעשה בעבר. במהלך התיאור יש לכלול את הנושאים הבאים:

- תיאור תכנית העבודה לפרויקט, יישום, תהליך המעקב והבקרה בשיתוף המזמין
- קשיים שהתעוררו ואופן ההתמודדות איתם.
- תהליך העברת ידע ללקוח.
- אופן מיזעור הסיכונים ללקוח.
- מתודולוגיה לביצוע הפרויקט במכרז זה.

5.6.6. המזמינה תהא רשאית לזמן יועצים מקצועיים או משקיפים נוספים מטעמה אשר ישתתפו בראיונות.

6. כללי המכרז

6.1. בדיקה ההצעות

6.1.1. המזמינה תבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז וצירף את כל המסמכים כנדרש בחוברת ההצעה (פרק ב), וינקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

6.1.2. לצורך בדיקת ההצעות וניקודן רשאית המזמינה לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.

6.1.3. המזמינה, רשאית לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפניה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של המזמינה.

6.1.4. ככל שהוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, המזמינה רשאית לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז, או, בהתאם לשיקול דעתה לבקש השלמה נוספת.

6.1.5. לצורך בדיקה ומתן ניקוד להצעות תעשה המזמינה שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע וכן היא רשאית לעשות שימוש במקורות מידע מהימנים אחרים וביניהם הידע המקצועי העומד לרשותו המזמינה, בניסיון העבר של המזמינה עם המציע או של גוף ממשלתי אחר עם המציע, ככל שקיים נסיון כאמור, במידע ציבורי על המציע, בחוות דעת יועצים מקצועיים, וכיוצא באלה. יודגש, לצורך ניקוד ההצעות, המזמינה תהא רשאית להתחשב בניסיון שלה עם המציע או של גוף ממשלתי אחר, וזאת במקום או בנוסף ללקוחות אחרים שפורטו בהצעה, ככל שפורטו או במסגרת כל אמת מידה רלוונטית אחרת.

6.1.6. בדיקת ההצעות במכרז תתבצע באופן הבא – ראשית יבדקו ההצעות ללא הצעת המחיר, רק לאחר סיום שלב זה יפתח המזמין את מעטפות הצעת המחיר.

6.2. מחיר מינימום ומחיר מקסימום למכרז

6.2.1. המזמינה קבעה מחיר מינימום ומחיר מקסימום, לתעריף הכולל ליישום פתרון התאוששות מאסון, המהווה מענה לכלל הדרישות במכרז זה, (למעט שירותי אופציה - תמיכה וסיוע טכני), כנדרש בהצעת הספק – נספח 1, טבלה מספר 1.1 שורה מספר 1.

6.2.1.1. מחיר המינימום הינו - 6,500,000 ₪ לא כולל מע"מ.

6.2.1.2. מחיר המקסימום הינו - 9,750,000 ₪ לא כולל מע"מ.

6.2.2. הצעות זולות ממחיר המינימום או יקרות ממחיר המקסימום שנקבעו, יחשבו כהצעות שחרגו מהגבולות.

6.2.3. השלכות לחריגה מהגבולות :

6.2.3.1. המזמינה רשאית לפסול הצעות החורגות מהגבולות שפורטו לעיל.

6.2.3.2. היה וכל ההצעות במכרז חורגות מהגבולות, המזמינה רשאית לבטל את המכרז.

6.2.3.3. היה ונותרה רק הצעה אחת בתום שלב בדיקת ההצעות, והצעה זו חורגת ממחיר המקסימום, רשאית המזמינה לנהל עם אותו מציע מו"מ על האמור בהצעתו, וזאת מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת העומדת לו מכוח המכרז.

6.3. הצעה יחידה

6.3.1. מבלי לגרוע באמור בסעיף 6.2.3.3 לעיל, ככל שהוגשה במכרז הצעה יחידה או שלאחר בדיקת ההצעות נותרה הצעה אחת בלבד, המזמין, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי תהא רשאית:

6.3.1.1. להכריז על המציע שנותר כזוכה;

6.3.1.2. לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש;

6.4. פסילת הצעות

6.4.1. המזמינה, לאחר שנתנה למציע זכות טיעון (בכתב או בע"פ, בהתאם לקביעתו הבלעדית של המזמין) תהא רשאית לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתה, בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

6.4.1.1. **פסילת הצעה חסרה או לא ברורה** – אם הצעה שהוגשה במכרז היא חסרה באופן אשר המזמין אינו יכול להבין ממנה את מהות ההצעה, או לחילופין היא לוקה בחוסר בהירות או חוסר סדר ניכר.

6.4.1.2. **פסילת הצעה הפסדית** – אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז.

6.4.1.3. **פסילת הצעה תכסיסנית או הצעה המוגשת בחוסר תום לב** – אם הצעה הכוללת מחירים או הנחות חריגות, סבסוד צולב, dumping וכל מקרה אחר שבה ההצעה נגועה בחוסר תום לב, ובכלל זה במקרה של פעולה או התנהגות של המציע, במסגרת המכרז, שלא בתום לב.

6.4.1.4. **פסילת הצעה עקב התנהגות במכרזים ובהתקשרויות קודמות** – המציע, במסגרת מכרז או התקשרות קודמת של המזמין, או של משרד ממשלתי ויחידת סמך אחרים, נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר

ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או התנהל בחוסר מקצועיות קיצונית, באופן שלדעת המזמין מצדיק את פסילתו.

6.4.1.5. **פסילת הצעה עקב מצב כלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.

6.4.1.6. **פסילת הצעה עקב ניגוד עניינים** – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, לבין השתתפות וזכיה במכרז או ביצוע השירותים על ידי המציע, באופן שלדעת המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, אינו ניתן להסדרה.

6.4.1.7. **פסילת הצעה בגין תיאום הצעות** - אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע להצעות אחרות במכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי.

6.5. מינוי נציג מטעם המציע

6.5.1. לצורך המכרז ימנה המציע נציג מטעמו, (כמפורט בפרק ב) אשר יהווה את הכתובת הבלעדית לכל פניה בנושא המכרז.

6.5.2. כל מענה והתייחסות שתישלח מנציג המציע למזמינה, או מהמזמינה לנציג המציע תחייב את המציע.

6.6. תוקף הצעות

6.6.1. תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמינה רשאית להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 ימים, זאת לצורך בחירת זוכה במכרז.

6.6.2. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.

6.7. ביטול או שינוי המכרז

6.7.1. המזמינה רשאית מיוזמתה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בו.

6.7.2. שינויים כאמור יפורסמו בדף המכרז באתר האינטרנט. על מציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.

6.7.3. ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין ואישורו. ככל שמסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאית המזמינה לבטל את המכרז.

6.7.4. המזמינה לא תהא חייבת לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז.

6.8. יועצים שסייעו למזמין בכתיבת המכרז

6.8.1. לצורך כתיבת המכרז המזמינה עשתה שימוש ביועצים הבאים:

6.8.1.1. חיים שטרנברג ואמנון בק.

6.8.2. יועצים אלו והחברות המעסיקות אותם מנועים מלקחת חלק במכרז, ולא יכולים לתת ייעוץ למציעים במכרז.

6.8.3. מציעים אשר יסתייעו ביועצים אלו לצורך הגשת הצעות במכרז, בין בתשלום ובין ללא תשלום, הצעתם תיפסל, בכפוף לשימוע.

6.9. הוצאות

6.9.1. מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהמזמין בגין עלויות אלו.

6.9.2. המציע לא יהיה זכאי להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

6.10. סמכות השיפוט

6.10.1. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהמכרז ומניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט במקום בו יושבת ועדת המכרזים של המזמינה (ירושלים).

6.11. סודיות ההצעה וזכות העיון

6.11.1. בכפוף לחובות המזמינה על פי דין, המזמינה מתחייבת שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי שאינו מעובדי המזמין או יועצים המועסקים על ידו ונותנים לו

שירות לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעות שהוגשו במכרז אלא לצורכי המכרז בלבד.

6.11.2. יחד עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חוק המכרזים מציעים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוכה, וכן בפרוטוקולים של ועדת המכרזים ובמסמכים נוספים הקשורים במכרז, מלבד החריגים המנויים בתקנה, ובכלל זה במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור.

6.11.3. אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה (פרק ב), במקום המיועד לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המזמין. מובהר כי מחיר ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.

6.11.4. מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו היא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז.

6.11.5. בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במקרה של זכיה במכרז הצעתו תועמד לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין ותקנות חובת המכרזים.

6.11.6. במקרה בו ועדת המכרזים של המזמין תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, המזמין יודיע לו על כך טרם מימוש זכות העיון בפועל.



פרק ב' – חוברת ההצעה

7. הגשת הצעה במכרז

7.1. כללים למילוי חוברת ההצעה

7.1.1. פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז, אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר במכרז, או לצרף מסמך שאינו נדרש בפרק זה.

7.1.2. יש לעקוב באופן מדוקדק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.

7.1.3. בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות למזמין בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט בפרק א' למסמכי המכרז.

7.1.4. ניתן לצרף כל מסמך או קובץ הרלוונטי לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה. יודגש כי בדיקת ההצעה, תתבסס על הפירוט שיינתן בחוברת ההצעה.

7.1.5. חוסר פירוט בהצעה, או פירוט מיותר שאינו עונה לדרישת המכרז, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.



8. פרטי המציע

שם המציע	
סוג מציע (תאגיד/שותפות/עמותה/עוסק מורשה וכדו')	
תאריך הרישום במרשם (אם רלוונטי)	
מספר מזהה (לדוג' ח"פ)	
שם :	איש הקשר מטעם המציע לצורך המכרז
כתובת :	
טלפון :	
דוא"ל :	

9. עמידה בתנאי הסף של המכרז

בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורט במכרז. רק מציע אשר עומד בכל תנאי הסף המפורטים להלן יוכל להתמודד במכרז.

9.1. עמידה בתנאי סף מנהליים:

המציע מצהיר והמתחייב כי הוא עומד בתנאים הסף המנהליים המפורטים בפרק א' למכרז, בהתאם לפירוט המובא להלן:

9.1.1. מציע רשום כדין (יש לסמן ב-X את האפשרות הנכונה)

- המציע רשום בישראל כדין.
 לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על פי דין. נימוק:

9.1.2. עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים

9.1.2.1. ניהול פנקסים – המציע מצהיר כי הוא:

9.1.2.1.1. מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה, וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.

9.1.2.1.2. מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

9.1.2.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע אישור פקיד מורשה ולסמן כנספח 2

9.1.2.3. היעדר הרשעות – המציע מצהיר כי:

9.1.2.3.1. המציע ו"בעל זיקה" אליו (כהגדרתו בס' 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים")) לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991

(להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987
(להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד הגשת ההצעה מטעם המציע
במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד
ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

9.1.2.4. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף את התצהיר המפורט
בנספח 3

9.1.2.5. **ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות** (יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות)

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998
("חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות") אינן חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע והוא
מקיים אותן.

9.1.2.5.1. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם
מוגבלות חלות על המציע, יש לפרט את אופן עמידתו בדרישות החוק:

יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות:

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

9.1.2.5.2. במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר יש לסמן ב-X את
אחת מהאפשרויות:

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של
משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת
יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם
מוגבלות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר
ליישומן.
- המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה
והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי
סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל
הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.



9.1.3. השתתפות בכנס מציעים (יש לסמן X במקום המיועד לכך)

נציגים מטעם המציע השתתפו בכנס המציעים.

פירוט – שמות הנציגים שנכחו בשם המציע בכנס המציעים:

9.2. תנאי סף מקצועיים:

9.2.1. עם הגשת הצעה זו, המציע מצהיר והמתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בפרק א' למכרז.

9.2.2. המציע יפרט את אופן עמידתו בתנאי סף המקצועיים, בהתאם למפורט להלן:

9.2.2.1. **שנות נסיון** – למציע ניסיון מוכח של 5 שנים במצטבר, בין השנים 2014-2023, ביישום פתרונות התאוששות מאסון, כמוגדר בסעיף 2.3.1 לעיל.

המציע יפרט את שנות הניסיון בטבלה הבאה:

חודש ושנת התחלה	חודש ושנת סיום	פירוט אודות הניסיון (שם הארגון, מהות הניסיון בקצרה, פרטי איש קשר בארגון)

9.2.2.2. **כמות פרויקטים** – המציע יישם פתרונות התאוששות מאסון, כמוגדר בסעיף 2.3.1 לעיל, אצל שני לקוחות לפחות, בין השנים 2014-2023 ובהיקף של לפחות 1.5 מיליון ש"ח (כולל מע"מ) לכל לקוח (לא כולל שירותי רכש של חמרה ותכנה).

חודש ושנת התחלה	חודש ושנת סיום	שם לקוח	היקף כספי	פירוט אודות הפרויקט (תיאור הפרויקט שבוצע, פרטי איש קשר)



9.2.2.3. **מורשה מטעם היצרנים** – המציע הינו מורשה לתמוך (טכנית) וליישם פתרונות של היצרנים המופיעים בפרק ג' סעיף 14 (מפרט השירותים - יצרנים ומערכות).

על המציע לצרף כחלק מהצעתו למכרז אישורים רשמיים או הצהרת יצרן רשמית, המעידים על קיום תנאי זה. אישורים אלו יסומנו כנספח ח'. אישורים אלו יכולים להיות עבור המציע או כל עובד מטעמו.

9.3. **איתנות פיננסית** – למציע מחזור כספי שנתי כולל בהיקף שלא יפחת מ-30 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ) עבור 3 שנים, מבין השנים 2018-2022. על המציע לצרף אישור ר"ח אודות נתונים מהדוחות הכספיים, המעידים על קיום תנאי זה, אישור זה יסומן כנספח 4.

10. איכות ההצעה

בחלק זה של ההצעה יפרט המציע את הפרטים הנדרשים לצורך הערכת איכות ההצעה, בהתאם לתנאי האיכות שפורטו לעיל בפרק א' למסמכי המכרז.

10.1. **כמות הפרויקטים** – יש לפרט פרויקטים נוספים, אשר הינם מעבר לכמות המינימאלית הנדרשת בתנאי הסף (כנדרש בסעיף 2.3.2.2 – תנאי הסף, ובסעיף 3.3.2-3. סעיף האיכות).

חודש ושנת התחלה	חודש ושנת סיום	שם לקוח	היקף כספי	פירוט אודות הפרויקט (תיאור הפרויקט שבוצע, פרטי איש קשר)

10.2. **היקף הפרויקטים** - תיאור היקף הפרויקטים בהיבטי היקף כספי, כמות שרתים ונפח אחסון (כמפורט בסעיף 3.4).

שם לקוח	שם הפרוייקט	תקופה (חודש+שנה)	היקף כספי	כמות שרתים	נפח אחסון



10.3. **משוב מלקוחות ממליצים** - קבלת משוב מארגונים בהם הוטמע פיתרון דומה למכרז זה
ע"י המציע (כמפורט בסעיף 3.5).

שם הלקוח	שם איש קשר	תפקיד איש קשר	כתובת מייל	מס. טלפון	מועד תחילת הפרויקט	מועד סיום הפרויקט

10.4. **ריאיון** – במסגרת הריאיון עם המציע ומי מטעמו, תבחן התאמת המציע לדרישות המכרז. כמו כן ישמש הריאיון להתרשמות כללית מהמציע או מי מטעמו, יכולותיו וידיעותיו המקצועיות (כמפורט בסעיף 5.6).

ניתן להוסיף כל מסמך רלוונטי בדבר פירוט אופן העמידה בדרישות האיכות:

11. התחייבויות נוספות של המציע

11.1 כשירות להתמודדות במכרז

11.1.1 המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.

11.1.2 המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם, ומסכים להם.

11.1.3 המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.

11.1.4 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.

11.1.5 אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע למזמין.

11.1.6 המציע מתחייב לעדכן בכתב את המזמין, ללא דיחוי, בכל שינוי מהותי אשר חל במידע שמסר במסגרת הצעתו המכרז.

11.2 אי תיאום הצעות מכרז

11.2.1 הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.

11.2.2 פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.

11.2.3 המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.

11.2.4 המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.

11.2.5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

11.2.6. הצעה זו מוגשת בתום לב.

11.3. **עצמאות המציע**

11.3.1. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).

11.3.2. גורם אחד אינו מחזיק ב-25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.

11.3.3. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

12. **בקשה למתן העדפה**

12.1. **עסק בשליטת אישה**

12.1.1. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין שתינתן לו העדפה בשל כך יצרף להצעתו אישור ותצהיר, הכל בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים.

13. בקשה לחיסיון

בהתאם למפורט בפרק א' למסמכי המכרז, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם (בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר המופיע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים).

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

בחתימתנו אנו מאשרים כי

- קראנו את כל הוראות המכרז, כי כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו
- הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראת המכרז.

_____ חתימה וחותמת מורשה החתימה

_____ שם

_____ תאריך

_____ חתימה וחותמת מורשה החתימה

_____ שם

_____ תאריך

_____ חתימה וחותמת מורשה החתימה

_____ שם

_____ תאריך

14. רשימת נספחים שיש לצרף להצעה

מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
נספח 1	הצעת מחיר	על המציע לצרף טופס הצעת מחיר מלא בהתאם להוראות המופיעות בנספח
נספח 2	אישור "פקיד מורשה"	על המציע לצרף אישור תקף מרואה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו. לצורך כך ניתן להשתמש בקישור הבא: https://www.misim.gov.il/gmishurim/frmInputMekabel.aspx?cur=0
נספח 3	תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים	על המציע לצרף תצהיר עו"ד בהתאם למפורט בנספח
נספח 4	אישור רואה חשבון אודות נתונים מהדוחות הכספיים	אישור רו"ח מבקר, בדבר היקף הפעילות של המציע, כנדרש בתנאי הסף, בהתאם לנוסח המופיע בנספח 4

נספח 1 - טופס הצעת המחיר

טופס זה יוכנס למעטפה נפרדת

לכבוד
ועדת המכרזים
שע"מ

הנדון : הצעה כספית למכרז 1/2024

- א. בתשובה לפנייתכם ולאחר שעיינתי במסמכי המכרז על כל נספחיו לרבות נוסח החוזה שצורף ונספחיו, הנני מגיש בזה את הצעתי הכספית למכרז.
- ב. ידוע לי כי המזמינה קבעה מחיר מינימום ומחיר מקסימום, לתעריף הכולל ליישום פתרון התאוששות מאסון, המהווה מענה לכלל הדרישות במכרז זה, (למעט שירותי אופציה - תמיכה וסיוע טכני), כנדרש בהצעת הספק - נספח 1, טבלה מספר 1.1 שורה מספר 1. מחיר המינימום הינו - 6,500,000 ₪ לא כולל מע"מ. מחיר המקסימום הינו - 9,750,000 ₪ לא כולל מע"מ.
- ג. להלן הצעת המחיר (יש למלא רק את העמודה המסומנת "הצעת מחיר למילוי על ידי המציע").

טבלה מספר 1.1 :

#	יחידת תמחור	הצעת מחיר למילוי על ידי המציע-יש לציין בתעריף הכולל מחיר המצוי בין מחיר המינימום והמקסימום כמפורט מעלה	משקל יחידת התמחור בחישוב הציון
1	תעריף כולל ליישום פתרון התאוששות מאסון המהווה מענה לכלל הדרישות במכרז זה, למעט שירותי תמיכה וסיוע טכני	(₪ לא כולל מע"מ)	70%
2	אחוז הנחה כולל על שירותי התמיכה והסיוע (אופציה) בהתאם לדרישה בסעיף ה' ולתעריפים בסעיף ו'. ההנחה שתוצע לא תעלה על 20%. אחוז ההנחה יתורגם למחיר בש"ח, עפ"י הטבלה בסעיף ה', שלהלן.	אחוז (%)	30%

במידה ולא יוצע מחיר לגבי אחד הפריטים, הצעת המחיר תפסל, וההצעה כולה תדחה על הסף.

- ד. על הסכום האמור להיות סופי ולכלול כל מס למעט מע"מ, וכל העלויות הנלוות לו. יודגש כי מציע אשר בהתאם להוראות הדין אינו מחויב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות, יציין זאת באופן מפורש וברור במסגרת הצעתו.
- ה. מודגש כי מעבר לתעריף הכולל בו נקב הספק בטבלה מספר 1.1, המזמינה שומרת לעצמה את האופציה לקבלת שירותי תמיכה וסיוע בתשלום ולמשך 24 חודשים מתום תקופת ההתקשרות הראשונה. הספק מתחייב לספק את השירותים הללו בכפוף למימוש האופציה ע"י המזמינה ולפי המפורט להלן. מובהר כי ככל והמזמינה תבחר לממש את האופציה

לשירותים אלו, התנאי למימוש יהיה אישור המזמינה למועמדים מטעם המציע שיכלול ריאיון, אישור קו"ח, סיווג ביטחוני ואישור ניסיון המועמד המוצע, כמפורט בפרק ג' למפרט השירותים :

- מנהל הפרויקט מטעם הספק
- מומחה DR בתחום תשתיות שרתי VMware + Windows
- מומחה DR בתחום תשתיות שרתי Linux
- מומחה DR בתחום תשתיות תקשורת ורשתות
- מומחה ליישום אבטחת מידע בפרויקט DR
- מומחה בסיסי נתונים MS SQL + Open Source
- מומחה יישום תשתיות ענן בסביבה היברידית (בהתמחות מול זכייניות מכרז "נימבוס")

ו. להלן התעריפים אשר ישולמו לספק עבור שירותי התמיכה והסיוע הטכני המפורטים בסעיף ה' שלעיל. היקף השעות הינו הערכה בלבד. המזמינה אינה מתחייבת להיקף כלשהו. חישוב המחיר הכולל בהצעת הספק יבוצע בהתאם להיקפים ולתעריפים שבטבלה זו בניכוי אחוז ההנחה שצוין בהצעת הספק (בסעיף ג') :

תפקיד	היקף שלא יעלה על	תעריף שעתו בשקלים חדשים (לא כולל מע"מ)
מנהל הפרויקט מטעם הספק	60 שעות חודשיות	330 ₪
מומחה DR בתחום תשתיות שרתי VMware + Windows	180 שעות חודשיות	330 ₪
מומחה DR בתחום תשתיות שרתי Linux	90 שעות חודשיות	340 ₪
מומחה DR בתחום תשתיות תקשורת ורשתות	90 שעות חודשיות	330 ₪
מומחה ליישום אבטחת מידע בפרויקט DR	90 שעות חודשיות	350 ₪
מומחה בסיסי נתונים MS SQL + Open Source	60 שעות חודשיות	330 ₪
מומחה יישום תשתיות ענן בסביבה היברידית (בהתמחות מול זכייניות מכרז "נימבוס")	90 שעות חודשיות	350 ₪

- ז. התשלום עבור שירותי התמיכה והסיוע טכני יבוצעו לפי ביצוע בפועל, בהתאם לדיווח הספק ולאישור המזמינה ובתום כל חודש קלנדרי.
- ח. מעבר למפורט לעיל, לא תידרש על ידי הספק כל תמורה נוספת.
- ט. הספק הזוכה אינו מתנה הצעה זו בשום תנאי.
- י. תחומי הידע הנדרשים מכל איש מקצוע מפורטים בפרק ג' – מפרט השירותים.

תאריך

חותמת
וחתימת מורשה חתימה של המציע



נספח 3 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן: הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז יישום תכנית התאוששות מאסון, מספר 1/2024 עבור שע"מ. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל. (סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") למכרז יישום תכנית התאוששות מאסון, מספר 1/2024.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם	חתימה וחותמת
-------	----	--------------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
-------	-------------	--------------



נספח 4 – אישור רו"ח אודות נתונים מהדוחות הכספיים

תאריך: _____

לכבוד

חברת _____

הנדון: אישור על מחזור כספי (או כל מידע אחר המופיע בדוחות הכספיים¹) לתקופה 2018 עד 2022

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

- הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת _____.
- יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 2.1 ו-2.2:
 - הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים [מחק את המיותר] של המציע ליום / לימים _____ בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. דוח רואי החשבון המבוקרים נחתם ביום / בימים _____.
 - הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים [מחק את המיותר] של המציע ליום / ימים _____ בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים. דוח רואי החשבון המבוקרים האחרים נחתם/ו ביום / בימים _____.
- יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 3.1 ו-3.2:
 - דוח רואי החשבון המבוקרים ליום _____ אינו כולל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב להערת עסק חי, או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד.
 - דוח רואי החשבון המבוקרים ליום _____ כולל סטייה מהנוסח האחיד, אולם אין לסטייה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף 4 להלן.
- בהתאם לדוחות הכספיים האמורים לעיל, המחזור הכספי של חברתכם לתקופה 2018-2022 (1) הינו בממוצע גבוה מ / שווה ל.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

- נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – בדצמבר 2020.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

¹ אישור רואי חשבון וחווות דעת רואי חשבון הן אסמכתאות חלופיות. במקרים בהם מדובר בנתון חשבונאי המופיע בדוחות הכספיים המבוקרים / בדוחות כספיים סקורים בדבר מידע כספי לתקופות ביניים, תוגש אסמכתה מסוג "אישור", אחרת יוגש דוח מיוחד במתכונת של "חווות דעת". לגבי נתונים חשבונאים שלא מופיעים בדוחות הכספיים, רואי החשבון ייתן דוח מיוחד רק בנושאים שהם בתחום עיסוקו המקצועי. כמו כן, ככל שהליך הביקורת / סקירה על הדוח הכספי טרם הסתיים, רואי החשבון יכול לתת דוח מיוחד אם נקט בנוהלי ביקורת / בנוהלי סקירה להנחת דעתו בדבר נאותותם ואימותם של הנתונים עליהם הוא נותן את הדוח. אולם, אם לדעתו של רואי החשבון השלמת הביקורת / הסקירה עלולה להביא לשינוי בנתונים שבצורת הלקוח, עליו לציין נסיבות הימנעותו בדוח המיוחד.



פרק ג' – פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה



15. פירוט השירותים

15.1 פירוט השירותים המבוקשים

- 15.1.1 בכפוף לחתימה על נספח A (הצהרה על שמירת סודיות לצורך השלמת קבלת מסמכי המכרז), יקבל המציע את מסמך פירוט השירותים המבוקשים – פרק ג' .
- 15.1.2 פרק ג' מפרט את המצב הקיים וכן את הדרישות מתכנית ההתאוששות מאסון החדשה אותה נדרש ליישם.



פרק ד' – הסכם התקשרות



הסכם התקשרות

בין

שע"מ

(להלן: "המזמין/נה")

מצד אחד

ל בין

מכתובת

(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל והמזמינה פרסמה את 1/2024 - יישום תכנית התאוששות מאסון (להלן: "המכרז"), לקבלת השירותים המפורטים בפרק ג למכרז ("השירותים");
והואיל והספק הגיש הצעה למכרז, כדי לספק את השירותים המבוקשים בהתאם לאמור במכרז, בהצעתו ובהסכם זה (להלן: "ההסכם");
והואיל ובכפוף לחתימתו על ההסכם וקיום הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של המזמין בחרה בספק כזוכה במכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1. להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

1.1.1. נספח א' – פירוט השירותים (פרק ג' למסמכי המכרז);

1.1.2. נספח ב' – חוברת ההצעה של הספק במכרז;

1.1.1.3 נספח ג' – ערבות ביצוע;

1.1.1.4 נספח ד' – בוטל;

1.1.1.5 נספח ה' – נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים;

1.1.1.6 נספח ו' – כללי הצמדה של התמורה;

1.1.1.7 נספח ז' – בוטל;

1.1.1.8 נספח ח' – אישורי מורשה מטעם היצרנים;

1.2. בנוסף מסמכי המכרז והבהרות למכרז שפורסמו **באתר מינהל הרכש הממשלתי** (בהתאם לנוסח המעודכן ביותר המופיע שם), ייחשבו גם הם כמצורפים למסמכי המכרז.

1.3. המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.4. בהסכם תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז. פרשנות ההסכם על נספחיו תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות ובתכלית המכרז של אספקת הטובין והשירותים למזמין באופן מיטבי.

2. היקף ותקופת ההתקשרות

2.1. תקופת ההתקשרות תארך 24 חודשים ממועד החתימה על הסכם זה (להלן: "תקופת ההתקשרות"), כאשר למזמינה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות (להלן: "תקופת ההתקשרות מוארכת"), ועד ל- 24 חודשים נוספים, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

2.2. למען הסר ספק, המזמינה אינה מתחייבת להיקף כלשהו, ומימוש ההתקשרות יהיה על פי שיקול דעתה הבלעדי, ובכפוף לקיום תקציב ואישורו.

2.3. כל שינוי בהיקף או תקופת ההתקשרות וכן מימוש הזכות להגדיל או להאריך את ההתקשרות, תיכנס לתוקפה רק עם חתימה של מורשי החתימה מטעם המזמינה, המפורטים בסוף הסכם זה.

3. התחייבויות והצהרות הספק

3.1. הספק מצהיר ומתחייב כי -

3.1.1. אין מניעה לפי כל דין להתקשרותו בהסכם.

3.1.2. הוא עומד בכל דרישות הדין הרלוונטיות לאספקת השירותים בהתאם להסכם.

3.1.3. בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין, באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, הוא יישא בעלויות של שינויים אלו.

3.1.4. ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים, המלאי וכוח האדם הדרושים למילוי חובותיו בהתאם לתנאי ההסכם והמכרז.

3.1.5. הוא יספק את הנדרש ממנו על פי דרישות המכרז, לשביעות רצון המזמין, ויעשה שימוש בתוכנות מחשוב מקוריות בלבד לצורך כך.

3.1.6. הוא לא יעשה שימוש, בעת מתן שירותים, בנתונים, תמונות, תוכנות, מסמכים וכיוצא באלה, שהוא אינו בעל הקניין הרוחני עליהם, או לחילופין בעל רשות לעשות בהם שימוש לטובת המזמין.

3.1.7. הוא ישתף פעולה עם המזמין וכל נציג מטעמו בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, בכלל זה הוא ישתף פעולה באופן מלא עם הוראות קב"ט המזמין.

4. סודיות

4.1. הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע שהתקבל אצלם במהלך ביצוע חובותיהם על פי ההסכם והמכרז בסודיות מוחלטת, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ולא יעשו בו כל שימוש למעט לצורך ביצוע חובותיהם בהתאם למכרז ולהסכם.

4.2. לעניין התחייבות זו לסודיות מובהר כי הגדרת "מידע" או "מידע סודי" לא תכלול:

4.2.1. מידע שהוא נחלת הכלל או שיהפוך לנחלת הכלל שלא עקב הפרת התחייבות זו.

4.2.2. מידע שהיה בידי הספק טרם החתימה על ההסכם.

4.2.3. מידע שפותח ו/או יפותח באופן עצמאי על ידי הספק ללא הסתמכות על המידע הסודי שהועבר במסגרת ההסכם; מידע שנמסר לספק מצד ג' כדין; מידע אשר נדרש לגלותו על פי דין

4.2.4. מידע שנודע לספק מצד שלישי לאחר חתימת ההסכם, ללא התחייבות לסודיות כלפי המזמין.

4.2.5. ככל שהספק או מי מטעמו יפנו בבקשה מתאימה להחרגתו של סוג מידע מסוים מתחולת המידע הסודי, או לחשיפתו בפני גורם כלשהו, המזמין ידון בבקשה ותהיה רשאית לקבלה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי וככל שאין בחשיפת המידע חשש לפגיעה כלשהי באינטרסים של המזמין.

4.3. הספק אחראי לכך כי בעלי תפקידים אצלו וקבלני משנה שלו, אשר במסגרת עבודתם נחשפים למידע של המזמין, ישמרו על המידע אליו הם נחשפו בסודיות, בהתאם לחובותיו על פי הסכם זה.

5. אבטחת מידע והגנות סייבר

5.1. הספק יהיה אחראי לאבטחת מידע של המזמין המגיע לרשותו בעת ביצוע ההסכם באמצעי אבטחה נאותים בהתאם לסטנדרטים גבוהים המקובלים בשוק.

5.2. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר במכרז או בהסכם, הספק יהיה אחראי על אבטחת המערכות, התוכנות והחומרה המשמשת אותו לצורך אספקת השירותים או המוצרים למזמין, על תקינותם, אמינותם (**integrity**) ועל תפקודם השוטף והתקין. לצורך עמידת הספק בחובות אלו יתפעל הספק ויעדכן את אמצעי האבטחה והגנות הסייבר של מערכות אלו באופן שוטף, ויוודא כי האמצעים הטכנולוגיים והגנות הסייבר המשמשות לאבטחת המערכות בהם הוא עושה שימוש בעת ביצוע חובותיו לפי הסכם זה הם חדישים ועומדים בסטנדרטים המקובלים עבור מערכות אלו.

5.3. הספק יציג למזמין, ככל שיידרש, את האמצעים בהם הוא נוקט לשם אבטחת המידע, ויפעל בהתאם לדרישות מאת המזמין לתיקון כל ליקוי או פרצה באבטחת המידע והגנות הסייבר.

5.4. הספק מתחייב לדווח למזמין, בהקדם האפשרי, במהלך כל שעות היממה, וללא שיהוי, על כל אירוע אבטחה אשר מסכן מידע או מערכות של המזמין או עלול להשפיע על יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו נשוא ההסכם, ובפרט יודיע למזמין על האירועים הבאים:

5.4.1. אירוע אבטחה או תקיפת סייבר אשר הביאו לדלף או שיבוש מידע או קוד תוכנה הקשור למזמין.

5.4.2. אירוע אבטחה או ניסיון תקיפת סייבר אשר עלול להביא לפגיעה במערכות המזמין, במערכות המסופקות לו, במידע של המזמין או בקוד המשמש אותו.

5.4.3. אירוע אבטחה או ניסיון תקיפת סייבר אשר מטרתו לאסוף מידע על המזמין.

חובה זה תחול גם אם אין ביד הספק את כלל המידע הרלוונטי, ועליו יהיה לעדכן את דיווחיו בהתאם למידע שיצטבר אצלו.

5.5. חובת הדיווח המפורטת בסעיף זה תוגבל למידע הרלוונטי למערכות הספק המשמשות למתן שירותים למזמין, ולא נדרש גילוי מידע של לקוחות או גורמים בלתי קשורים אחרים.

6. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם

6.1. הספק מתחייב כי אין בביצוע ההסכם כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בינו לבין המזמין.

6.2. בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים בין הספק לבין המזמין יודיע הספק על כך למזמין, ללא כל שיהוי ויפעל באופן מידי להסרת ניגוד העניינים. בנוסף, במקרה כאמור, יודיע המזמין לספק אודות אמצעים נוספים או מיוחדים הנדרשים ממנו לצורך הסרת ניגוד העניינים, והספק יבצע את הנדרש ממנו בהקדם.

6.3. הספק מתחייב לחתום בשם עובדיו ומי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך ביצוע ההסכם על הצהרת הסודיות והיעדר ניגוד עניינים בנוסח המופיע כנספח ה' להסכם זה.

7. בעלות וזכויות יוצרים

7.1. הספק הוא בעל הזכויות הנדרשות לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין ("זכויות הקניין הרוחני"). ככל שהספק אינו בעל מלוא זכויות הקניין הרוחני, הוא מצהיר כי בעלי זכויות הקניין הרוחני נתנו בידיו את כל האישורים, הרשאות השימוש והרישיונות הדרושים לפי כל דין לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמינים, בהתאם לתנאי חוזה זה.

7.2. בכל מקרה שבו יטען צד שלישי כלשהו, כי שירות שהעמיד ספק לרשות המזמין מפר זכות קניין רוחני של צד שלישי ("טענת הפרה"), אזי הספק יישא באחריות הבלעדית להתמודדות עם טענת הפרה, על חשבונו ובכלל זה ישלם שיפוי מלא למזמינים וכן את כל ההוצאות, הנזקים ושכ"ט עו"ד שבהם יידרש לצורך כך.

7.3. המזמין יודיעו לספק על כל תביעה שתוגש ובה הועלתה טענת הפרה. במקרה כאמור הספק יכנס בנעלי המזמין לצורך ניהול ההליך, אלא אם המזמין יבקש לייצג את עצמו בהליך.

7.4. כל תוצרי העבודה של הספק במסגרת ביצוע הסכם זה, ובכלל זה נתונים, מצגות, מסמכים, סיכומי פגישות, תמונות, תכנים וכל חומר אחר שנבנה על ידי הספק במהלך תקופת

ההתקשרות עבור המזמין ("תוצרי העבודה"), הנם זכויותיו הרחוניות וקניינו הבלעדי של המזמין והוא יוכל לעשות בהם כל שימוש שירצה בעתיד, כמנהג בעלים, בין אם לצרכיו ובין אם לצורך פרסום חיצוני.

7.5. תוצרי העבודה לא יכללו רכיבים ג'נריים, מתודולוגיות, תהליכי עבודה ומערכות ייעודיות של הספק, אשר לא הוכנו עבור המזמין במסגרת ביצוע ההסכם, ואשר נמצאים בבעלות הספק טרם כניסתו לתוקף של ההסכם. תוצרי העבודה לא יכללו KNOW HOW וידע כללי של הספק וידע מקצועי שאינם ייחודיים למזמין.

7.6. למען הסר ספק, תוצרי העבודה יהיו רכוש המזמין גם אם מתן השירותים ע"י הספק הופסק תוך כדי תקופת ההתקשרות.

7.7. הספק לא יהיה רשאי למכור, להעביר, להמחות, לפרסם, להשכיר, לרשום, או לעשות שימוש כלשהו בתוצרי העבודה, ללא אישור המזמין בכתב ומראש.

8. קבלני משנה

8.1. בכפוף לאמור במסמכי המכרז, הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה לצורך אספקת השירותים.

8.2. האחריות הכוללת למתן השירותים ולעמידה בכל תנאי המכרז תהיה של הספק הזוכה במכרז, וכלל השירותים נשוא מכרז זה יתואמו מול הספק הזוכה בלבד, מבלי שיש בהם לגרוע, להגביל או לצמצם את חובות הספק כלפי עורך המכרז והמזמינים.

8.3. הספק הזוכה מתחייב לחתום על הסכם התקשרות ולהחתים כל נותן שירותים מטעמו ובכלל זה קבלני משנה מטעמו, על מסמכי המכרז הרלוונטיים למתן השירותים אשר יכללו בין היתר - תצהיר היעדר ניגוד עניינים והתחייבות לשמירה על סודיות (נספח ה' למכרז).

8.4. בכל מקרה שהספק יעסיק קבלן משנה ייעודי לצורך ביצוע הוראות ההסכם ולצורך זה בלבד, המזמין יהיה רשאי לדרוש מהספק להחליף קבלן משנה זה במידה והוא סבור כי הוא אינו מבצע את חובותיו כנדרש.

9. יחסים בין הצדדים

9.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי:

9.1.1. היחסים ביניהם לפי ההסכם אינם יחסי עובד ומעביד והמזמין אינו המעסיק של עובדי וקבלני המשנה של הספק.

9.1.2. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי בגין נזק, פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו בין באופן ישיר בין כקבלני שירות, או לכל אדם אחר.

9.1.3. המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק.

9.1.4. ככל שלמרות האמור לעיל, ערכאה שיפוטית או מינהלית מצאה כי המזמין נושא באחריות ישירה כלפי הספק, עובדיו או קבלני משנה שלו, כאילו הוא מעסיקם, ישפה הספק את המזמין עבור כל תשלום בו הוא חויב וחורג מהתמורה המגיע לו לפי הסכם זה. בכלל זה יישא הספק בתשלומי הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין בהם נשא המזמין.

9.1.5. במקרה של הגשת תביעה כאמור בסעיף זה, יודיע המזמין לספק על קיומה של התביעה, ויאפשר לספק להתגונן.

10. תמורה

10.1. התמורה לספק תשולם בהתאם למפורט בהצעתו, המצורפת כנספח 1 להסכם, ולמפורט במסמכי המכרז.

10.2. הצמדה – התמורה תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, בהתאם לכללים המפורטים בנספח ו' להסכם.

10.3. התמורה לספק תהיה סופית, ולא ישולם לספק סכום נוסף כלשהו בגין ביצוע הנדרש ממנו לפי הסכם זה, בכלל זה לא ישולם לספק בגין החזר הוצאות, נסיעות, תשלום עבור קבלני משנה תשלומים לצדדי ג' וכדו', אלא אם צוין אחרת במפורש במסמכי המכרז.

10.4. בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, הספק יישא בעלויות של שינויים אלו, למעט אם נכתב במפורש אחרת במסמכי המכרז או בהסכם.

10.5. אבני דרך לביצוע ולתשלום

10.5.1. התמורה תשולם לספק בהתאם לאבני הדרך המפורטים להלן ולאחר אישור בלעדי מהמזמינה לגבי סיום כל אבן דרך כמפורט להלן :

# מס'	תיאור אבן דרך	משך זמן מינימלי המוגדר לביצוע הפעילות	התשלום בגין אבן הדרך
1	תכנית HLD מאושרת	6 שבועות קלנדריים מתחילת פעילות הספק	10%
2	תכנית LLD מאושרת	6 שבועות קלנדריים מתום שלב HLD מאושר	10%
3	יישום התכנית בפועל (הקמת תשתית Active-Active)	50 שבועות קלנדריים מתום שלב LLD מאושר	35% בחלוקה הבאה : <ul style="list-style-type: none"> • סיום רשת עסקית – 10% • סיום רשת אזרחים – 10% • סיום רשת מייצגים – 5% • שאר הרשתות – 10% * סדר העבודה ייקבע בשלב ה-LLD
4	בדיקות	6 שבועות קלנדריים מתום שלב פעילות שוטפת	5%
5	ביצוע תרגיל ראשון	8 שבועות קלנדריים מתום שלב בדיקות	15%
6	ביצוע תרגיל שני (לאחר תיקון ליקויי תרגיל ראשון)	8 שבועות קלנדריים מתום שלב תרגיל ראשון	10%
7	ביצוע תרגיל שלישי (לאחר תיקון ליקויי תרגיל שני)	8 שבועות קלנדריים מתום שלב תרגיל שני	5%
8	תיעוד וכתובת נהלים, ביצוע תיקונים ושיפורים אחרונים והעברת הידע לצוותי המזמינה	6 שבועות קלנדריים מתום שלב תרגיל שלישי	10%
9	תשלום עבור פעילות סיוע ותמיכה טכניים מתום ההתקשרות הראשונית ועד לתום כל תקופה מוארכת, תבוצע לפי ביצוע בפועל, בהתאם לדיווח הספק ולאישור המזמינה ובתום כל חודש קלנדרי.	אופציונלי - פעילות סיוע ותמיכה טכניים מתום ההתקשרות הראשונית ועד לתום כל תקופה מוארכת	כמפורט בנספח 1 (הצעת המחיר)

10.5.2. התשלום בגין כל אבן דרך תיעשה אך ורק לאחר השלמת אבן הדרך במלואה, לשביעות רצון המזמין. לא יהיה תשלום על ביצוע חלקי או יחסי של אבן דרך, למעט החלוקה שבוצעה באבן דרך 3 לעיל.

10.5.3. במידה ותכנית ה-HLD לא תסתיים ותאושר ע"י המזמין תוך 60 ימים ממועד חתימת ההסכם יחשב הדבר כעילה להפסקת התקשרות אלא אם העיכוב נגרם עקב מעשה ו/או מחדל של המזמין ו/או מי מטעמו ו/או צד ג' כלשהו ו/או עקב מעשה שאיננו בשליטת הספק ו/או עקב תקלה בתוכנת צד ג'

10.6. כללי התשלום המפורטים להלן כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסמים מעת לעת.

10.7. לצורך קבלת תשלום, הספק יגיש חשבון המפרט את התשלומים המגיעים לו בהתאם להסכם ולמכרז ("חשבון"). את החשבון על הספק להגיש בהתאם להנחיות המזמין, וזאת כתנאי לאישור החשבון ולהעברת התשלום לספק.

10.8. החשבון יכלול את הפרטים והמסמכים הבאים:

10.8.1. שם הספק וכתובתו, מספר מזהה של הספק, תאריך החשבון, מספר התחייבות או הזמנה, תיאור שירות או עבודה (וכן יחידת מידה, כמות, מחיר יחידה, אם קיים), ערך כולל לפני מס ערך מוסף, סכום מס ערך מוסף בגין החשבונית (מתייחס לעוסק מורשה בלבד), סך הסכום לתשלום – בספרות ובמילים, חתימת הספק או חתימה דיגיטלית וכן קיום הכיתוב "מסמך ממוחשב".

10.8.2. צילום תעודת עוסק מורשה על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, בתוקף לאותה שנת כספים.

10.8.3. אישור מפקיד מורשה כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976, בתוקף לאותה שנת כספים, כי הוא מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי החוק.

10.9. על החשבון לכלול, בין היתר, את הסכום לתשלום לפני מס ערך מוסף ("מע"מ"), ואת סך הכול לתשלום כולל מע"מ. במקרה שבו יחול שינוי בגובה המע"מ עד מועד הגשת החשבון תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק.

- 10.10. במקרה בו יהיו שינויים שאינם בגובה המע"מ במסים או בהיטלים, על מחיר השירותים או הטובין, לא יהיה בשינויים אלה כדי להשפיע על גובה התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המזמין מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 10.11. הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבוניות באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, מערכת ממוחשבת של הממשלה המאפשרת בין היתר הגשת חשבוניות באופן מקוון.
- 10.12. המזמין יבדוק ויאשר כל חשבון שיוגש לתשלום על ידי הספק, בהתאם למפורט לעיל, ולהנחיות החשב הכללי.
- 10.13. מועד התשלום עבור חשבון שאושר על ידי המזמין, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין, ובמקרים חריגים לא יאוחר מ- 30 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצא החשבון למזמין.

11. ערבות ביצוע

- 11.1. כבטחון למילוי התחייבויות הספק על-פי ההסכם, ימסור הספק למזמין ערבות אוטונומית בלתי מותנית, בהיקף של 5% מערך ההתקשרות בפועל.
- 11.1.1. הערבות תהיה דיגיטאלית בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות אשר פורסם על ידי החשב הכללי, ואשר הונפקה על ידי בנק או חברת ביטוח אשר הוסמכו על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטאלית בהתאם לתקן. במקרה כאמור תהיה הערבות בהתאם לנוסח המפורט כנספח ג' להסכם, ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות ולהוראת תכ"ם 14.4.1 ערבויות דיגיטליות.
- 11.2. הערבות תונפק על ידי בנק או חברת ביטוח בהתאם להוראות המפורטות ב**הוראת תכ"ם 7.3.3 "ערבויות"**.
- 11.3. גוף סטטוטורי, חברה ממשלתית, חברת בת ממשלתית ומוסד להשכלה גבוהה רשאים להגיש הוראת קיזוז במקום ערבות הגשה בהתאם לנוסח המפורט ב**הוראת תכ"ם 7.3.3 "ערבויות"**.
- 11.4. תוקף הערבות יהיה 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות. במידה והמזמין יממש את האופציה להארכת תקופת ההתקשרות, יאריך הספק את תוקף הערבות בהתאמה עד ל- 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות.
- 11.5. המזמין רשאי לדרוש להאריך את תוקף הערבות בעוד שלושה חודשים לאחר תום תקופת הערבות, במקרה בו יהיה הדבר נדרש על מנת להבטיח סיום אספקת השירותים או

אחריות. במידה והספק לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם להוראות ההסכם, רשאי המזמין לחלט את הערבות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

11.6. במהלך תקופת ההתקשרות או תקופת המעבר רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להפחית את סכום ערבות הביצוע, לסכום נמוך יותר, כפי שיקבע על ידו.

11.7. לאחר תום התוקף של הערבות, ככל שהיא לא חולטה, יחזיר המזמין את הערבות לספק.

12. אחריות בנזיקין וחובת שיפוי

12.1. הספק יישא באחריות בגין אובדן או נזק מכל סוג שהוא, שייגרם למזמינה, לעובדיה וכל מי מטעמה וכן לכל גוף, אדם או צדדים שלישיים כלשהם, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שלוחיו, קבלני משנה שלו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, במסגרת ביצוע הסכם זה.

12.2. המזמינה, הבאים מכוחה או המועסקים על ידה לא יישאו באחריות ולא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק, בגין נזק מכל סוג שהוא שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון ושהאחריות בגינו מוטלת על המזמינה לפי דין.

12.3. לא יהיה בסיומו של הסכם זה כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או מאספקת השירותים על פיו או קשורה אליהם.

12.4. הספק מתחייב לשפות את המזמינה באופן מלא, ככל שתחויב המזמינה בפסק דין חלוט של ערכאה שיפוטית מוסמכת, ולשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי הסכם זה חב בו הספק, ובתוספת כל הוצאותיה של המזמינה, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לה בקשר לתביעה בגין האמור, וכן בתוספת הפרשי הצמדה וריבית על פי דין. חובת השיפוי כאמור תחול בין אם השיפוי נובע מתביעתו של עובד של הספק או מי מטעמו של הספק (לרבות קבלני משנה) או עובד של המזמינה או צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר. הסכומים כאמור ישולמו למזמינה מיד עם הגשת דרישתה בכתב ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור.

12.5. המזמינה תודיע לספק על כל תביעה או דרישה על פי סעיף זה בהקדם האפשרי לאחר קבלתה, ותאפשר לו להתגונן מפניה. במקרה כאמור, המזמינה לא תסכים לטענות שהועלו או נטענו נגד הספק, שהאחריות בגינם על פי הסכם זה היא על הספק, ללא הסכמה מראש ובכתב של הספק, ותודיע לספק מראש על כוונתה להתפשר עם התובע.

12.6. למרות האמור לעיל, גבול אחריות הספק לפיצוי או שיפוי המזמינה עבור כל אירוע נזק שהספק אחראי בגינו על פי הוראות הסכם זה לא יעלה על גובה הנזק שנגרם או סכום השיפוי שנדרש ועד 18 חודשים מהיקף ההתקשרות שבוצע בפועל, לפי הסכום הנמוך מביניהם, ובתוספת כל הוצאותיו של המזמין, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לו בקשר לתביעה בגין האמור, וכן בתוספת הפרשי הצמדה וריבית על פי דין.

12.6.1. תקרת האחריות לא תחול על נזק במקרים הבאים:

12.6.1.1. נזק שנגרם בכוונה או באי יושר שבוצעו על ידי מעשה או מחדל של הספק, עובדיו או מי מטעמו.

12.6.1.2. נזק שנגרם לצד שלישי על ידי מעשה או מחדל של הספק, עובדיו או מי מטעמו.

12.6.1.3. נזק שמכוסה בביטוחים שהספק התחייב לערוך לפי הסכם זה.

12.6.1.4. נזק לרכוש מוחשי או נזק שהינו היזק גופני, מוות, מחלה, פגיעה, ליקוי גופני, נפשי או שכלי.

12.6.1.5. נזק שנגרם כתוצאה מהפרת חובת סודיות.

12.7. הספק לא יישא בעיכוב, תקלה או נזק שנגרם על ידי החברה או מי מטעמה, כתוצאה מאש, חדירת נוזל, הפרעה באספקת החשמל, טיפול בצידוד על ידי מי שלא הורשה לכך על ידי הספק, כוח עליון או גורם אחר שלא בשליטת הספק והוא לא יכול היה למנוע. "כח עליון", לצורך הסכם זה, משמע: מחלת הקורונה או מגיפה אחרת, רעידת אדמה, שביתה כללית במשק, שביתה בנמל תעופה או במכס או בחברת תעופה, מלחמה, פעולות איבה, וכל פעולה או גורם אחר אשר הוכר על ידי מדינת ישראל ככח עליון או אשר לספק לא הייתה שליטה עליו והוא לא יכול היה למנוע.

13. ביטוח

א. הספק מתחייב לרכוש, ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – רשות המסים בישראל, ולהציג לרשות המסים בישראל, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

13.1. ביטוח חבות מעבידים

א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי פקודת הניזקין (נוסח חדש) ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים תש"ס-1980, כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.
- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות המסים בישראל, היה ונטען לעניין תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהם כי הן נושאות בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותם.

13.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- ה. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו, בכל מקום בתחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ו. גבולות האחריות לא יפחתו מסך- 4,000,000 ₪, למקרה ולתקופת הביטוח.
- ז. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
- ח. כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו – יבוטל, בתת גבול אחריות בסך של 500,000 ₪.
- ט. כל סייג / חריג לגבי רכוש שאינו בבעלותו של הקבלן, אולם נמצא בשליטתו בחזקתו ובפיקוחו - יבוטל, בתת גבול אחריות בסך של 500,000 ₪.
- י. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- יא. מומחים, טכנאים, ובעלי תפקידים נוספים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הספק, ייחשבו צד שלישי.
- יב. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות המסים בישראל, ככל שתחשבנה אחראיות למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

13.3. ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר

COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY.

או

ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE

או

נוסח אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב
כדלהלן: _____ (בכפוף לבחינתה ולשיקולה
של ענבל).

הספק יבטח את אחריותו על פי דין, בגין שירותי יישום תכנית התאוששות מאסון כולל בין היתר
הקמה, שדרוג ותחזוקת מערך התאוששות באתרי המזמינה, אפיון ויישום, ביצוע בדיקות,
שירותי סיוע, הדרכה ותמיכה טכנית, עבור רשות המיסים בישראל בהתאם להסכם עם מדינת
ישראל רשות המיסים בישראל, בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר.

א. הפוליסה תכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו:

1. בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי - כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה,
הזנחה ורשלנות.

2. חבותו מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים שייגרמו בקשר עם מוצרים שסופקו, פותחו, תוקנו,
הותקנו, שודרגו, תוחזקו, הותאמו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק או מי מטעמו.

ב. פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כולל בין היתר שירותי הקמה, שדרוג, תחזוקה,
אפיון, יישום, ביצוע בדיקות, שיוע, הדרכה ותמיכה טכנית עבור רשות המיסים בישראל.

ג. גבולות האחריות למקרה ולתקופת ביטוח לא יפחתו מ – 8,000,000 ₪ .

– הארכת תקופת הגילוי לפחות 12 חודשים.

– פגיעה בפרטיות.

– מרמה ואי יושר של עובדים.

– אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח.

– אחריות צולבת - Cross Liability, אולם הכיסוי לא יחול ביחס לתביעות הספק כלפי
מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל.

ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל, לגבי אחריותם בגין נזק
עקב פגם במוצרים אשר סופקו, תוחזקו, תוקנו, שודרגו או טופלו עבור מדינת ישראל – רשות
המיסים בישראל, על ידי הספק וכל הפועלים מטעמו ו/או ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או
מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

13.4. ביטוח רכוש

הספק יבטח את הרכוש והציוד המשמשים אותו לצורך ביצוע השירותים בביטוח מסוג "אש מורחב" או "כל הסיכונים" כולל פריצה, גניבה ושוד על בסיס נזק ראשון ובהתאם למקובל לגביו ובמלוא ערכם.

בחלופה לעריכת הביטוח, וככל והספק בחר בחלופה זו שלא לערוך את הביטוח ביחס לרכוש הציוד כאמור, במלואו או בחלקו, הספק פוטר מאחריות את מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל ועובדיהם מנזק ו/או אבדן אשר ייגרמו לרכוש כאמור כאילו ערך את הביטוח במלואו ומתחייב שלא לתבוע בגין נזקים אילו את מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל ועובדיהם. הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

13.5. ביטוחים נוספים

מבלי לגרוע מהתחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה, מתחייב הספק לוודא כי בעלי מקצוע, יועצים, טכנאים, מתכנתים, מומחים, נותני שירותים, ספקים, קבלנים, קבלני משנה יערכו ביטוחים מתאימים לגבי פעילותם בגבולות אחריות סבירים כול ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדים, ביטוח אחריות מקצועית וביטוח חבות מוצר (ככל ורלוונטיים), וכאשר הפעילות משולבת עם כלי רכב הכוללים ביטוחי חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי. הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל, ככל שתחשבנה אחראיות למעשיהם ו/או מחדליהם ויכללו ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפיהן וכלפי עובדיהן. הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא תחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון

13.6. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות מהספק יכללו התנאים הבאים:

- א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל - רשות המיסים בישראל**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
- ב. בכל מקרה של שינוי לרעה או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום במכתב לחשב רשות המיסים.
- ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל ועובדיהם של הני"ל, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- ד. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

- ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- ז. תנאי הכיסוי של פוליסות צד שלישי וחבות מעבידים, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי פוליסות נוסח "ביט" או נוסח המקביל להם אצל אותו מבטח, בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- ח. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים, אך מוסכם בזאת כי אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטחת וחובות הספק על פי חוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981.
- ב. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – רשות המסים בישראל, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – רשות המסים בישראל, בתוקף.
- ג. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי הספק לרשות המסים, עד למועד חתימת ההסכם. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות לרשות המסים בישראל, לכל המאוחר שבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח.
- מובהר בזאת כי אישורי הביטוח שיוצגו אינם באים לצמצם ו/או לגרוע מהתחייבויות הזוכה לערוך את הביטוחים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ולמען הסר ספק דרישות הביטוח המחייבות הן בהתאם לאמור לעיל. הזוכה נדרש ללמוד ולעמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת לעמוד בדרישות וליישמן בביטוחים כנדרש.
- ד. מדינת ישראל – רשות המסים בישראל, שומרות לעצמן את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת הקבלן בסעיפי ביטוח אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות סעיף הביטוח לעיל. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.
- ה. הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל – רשות המסים בישראל, לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל – רשות המסים בישראל, או

על מי מטעמן כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

- ו. למען הסר ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בנספח זה, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, גבולות האחריות ותקופת הביטוח בהתאם לכך.
- ז. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.
- ח. אי עמידה בתנאי נספח זה מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

14. המחאת זכויות או חובות על פי הסכם

- 14.1. חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה או את ביצוע ההסכם, ללא אישור מראש ובכתב של המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 14.2. אישור המזמין כאמור יכול להינתן באופן חלקי, או בתנאים שנועדו להבטיח את זכויותיו של עורך המכרז והמזמינים.
- 14.3. יובהר, כי הסבה כתוצאה משינויים ארגוניים בין קבוצות חברות בשליטת חברת אם ציבורית לא תחשב כהסבה מחיבית את הסכמת המזמין אלא רק את יידועו, ובתנאי שמשמעות ההסבה אינה פוגעת או גורעת מהתחייבויות הספק כלפי המזמין.
- 14.4. המחאת זכויות או חובות לפי סעיף זה תיעשה בכפוף לחתימה על הסכם "גב אל גב" בין הממחה לנמחה. ההסכם האמור יועבר לידי המזמין טרם וכתנאי לכניסתו לתוקף של המחאת הזכויות או החובות.
- 14.5. מוצהר ומוסכם בזה כי למזמין הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

15. הפסקת ההתקשרות

- 15.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 60 יום על הפסקת ההתקשרות בגין אי ביצוע ההסכם לשביעות רצונו של המזמין, או מכל סיבה אחרת, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 15.2. המזמין יהיה רשאי לתת הודעה על הפסקת ההתקשרות כאמור גם מבלי לפרש ולנמק את החלטתו. לא תהיה לספק כל תביעה, דרישה כספית או טענה אחרת כלפי המזמין בקשר עם הפסקת פעולתו כאמור.
- 15.3. תוקפה של ההתקשרות מותנה בקיומו של תקציב מאושר של המזמין. ככל שבמהלך תקופת ההתקשרות לא יהיה תקציב מאושר כאמור תופסק ההתקשרות לאלתר.
- 15.4. הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, בין אם כהחלטה של המזמין, כתוצאה מהפרה של הספק או מכל סיבה שהיא, ישלם המזמין לספק בגין פעולות שביצע הספק טרם הפסקת השירותים, ובגינם זכאי הספק לתשלום בהתאם לכללים המפורטים בהסכם זה. במקרה כאמור רשאי המזמין להתקשר בהסכם עם ספק אחר בנושא המכרז.
- 15.5. מבלי לפגוע בכלליות האמור בכל מקום בהסכם, המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, בהתראה של 30 יום, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:
- 15.5.1. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק;
 - 15.5.2. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק;
 - 15.5.3. אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק;
 - 15.5.4. אם ניתן לספק צו לפתיחת הליכים לפי חוק חדלות פירעון ושיקום כלכלי, התשע"ח 2018, או צו שווה ערך במדינה אחרת;
 - 15.5.5. אם הספק פשט את הרגל, חלה במחלה אשר מונעת ממנו את היכולת לבצע את האמור בהסכם זה, או הסתלק מביצוע ההסכם מכל סיבה אחרת;
 - 15.5.6. על הספק להודיע מיידית למזמין על התרחשות אחד המקרים המפורטים בסעיף זה.

16. סיום התקשרות

- 16.1. בתום ההתקשרות, ישתף הספק פעולה עם המזמין בהעברת האחריות בביצוע חובותיו על פי הסכם זה, למזמין או לספק אחר שנבחר על ידי המזמין. בכלל זה יעביר

הספק למזמין או לספק החדש כל מידע רלוונטי, יסייע לו במענה לשאלות, ויהיה זמין לפניותיו.

16.2. בוטל

16.3. לא ישולם לספק תשלום נוסף עבור שיתוף הפעולה כאמור מעבר לקבוע בהסכם זה.

17. הפרת ההסכם

17.1. הפרה יסודית של ההסכם – אלה יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם זה (להלן – "הפרה יסודית"):

17.1.1. הפרת סעיפי ההסכם הבאים (לפי כותרת הסעיפים): התחייבויות והצהרות הספק; סודיות; אבטחת מידע; ניגוד עניינים בביצוע ההסכם; בעלות וזכויות יוצרים; ערבות ביצוע; הגבלת אחריות; ביטוח; המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם;

17.1.2. חריגות משמעותיות מפרטי ההתקשרות המבוקשים במכרז;

17.1.3. אם הספק לקח חלק בתיאום הצעות, לצורך זכיה במכרז;

17.1.4. הפעלת קבלן משנה בניגוד להוראות במכרז וההסכם;

17.1.5. אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם;

17.2. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו, להפסיק מיידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה נוספת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לסעד או פיצוי כאמור במכרז, בהסכם או על פי כל דין.

17.3. הפרת ההסכם שאינה יסודית -

17.3.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו על פי המכרז וההסכם, מכל סיבה שהיא, יאפשר לספק לתקן את הפגם וזאת תוך 15 ימי עבודה מקבלת הודעה בכתב מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין. בכל מקרה בו הפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, יהי רשאי המזמין לפעול בהתאם למפורט להלן בסעיף זה.

17.3.2. **ביטול ההסכם עקב הפרה או הפרה צפויה:**

17.3.2.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 45 יום על הפסקת ההתקשרות בגין הפרת ההסכם.

17.3.2.2. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות (בסעיף זה: "הפרה צפויה"), יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני למזמין.

17.3.2.3. בכל מקרה של הפרה צפויה של ההסכם, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו לאפשר לספק להכין תכנית לתיקון הליקויים ולדון בה, או להפסיק את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה.

17.3.3. קיזוז ועכבון –

17.3.3.1. מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה או על פי כל דין, למזמין תהיה זכות לקזז מסכומים שהוא חב לספק על פי ההסכם, כל חוב שהספק חייב לו, בין קצוב ובין שאינו קצוב, לרבות בין הזמנות. כן יהיו המזמין והמזמינים רשאים לעכב תחת ידם כל סכום שהם חייבים לספק, עד לתשלום כל חוב שיש לספק כלפי אחד מהם.

17.3.3.2. לספק לא תהא כל זכות קיזוז או עכבון כלפי המזמין או מזמין כלשהו בגין כל סכום שלטענתו אחת מהן חייבת לו.

17.3.3.3. קיזוז כאמור ייעשה מכוח התקשרות זו בלבד.

17.3.4. חילוט ערבות –

17.3.4.1. מבלי לפגוע באמור בכל מקום אחר בהסכם, ערבות הביצוע ניתנת לחילוט על ידי המזמין עקב הפרת תנאי המכרז או ההסכם על ידי הספק או בגין התנהגות שאינה מקובלת ושאיינה בתום לב, או לצורך כל תשלום אחר המגיע למזמין מהספק, ובכלל זה פיצויים.

17.3.4.2. לספק תינתן הזדמנות להציג את טענותיו בכתב או בעל פה, בטרם יממש המזמין את סמכותו לפי סעיף זה, כאשר לספק תינתן התראה בכתב בת שבעה (7) ימים במהלכם יתאפשר לספק לתקן את ההפרה.

17.3.4.3. ככל שחילוט הערבות נעשה לצורך פיצוי המזמין, מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום מלוא הפיצויים בהתאם להסכם זה, וכי המזמין יהיה זכאי לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום ששולם עקב חילוט הערבות, ובין סכום הפיצויים המגיעים למזמין.

17.3.4.4. לאחר חילוט הערבות, ובהתאם להנחיות המזמין ולשיקול דעתי הבלעדית, יידרש הספק להעמיד ערבות ביצוע חדשה בסכום הקבוע בהסכם זה, כתנאי להמשך ההתקשרות.

17.3.5. רכש מספק חלופי –

מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בהסכם ובמכרז, במידה וכתוצאה מהפרת הסכם שירות הנדרש למזמין אינו זמין מהספק כנדרש על פי תנאי הסכם זה, ירכוש אותו המזמין מספק חלופי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

18. תרופות מצטברות

18.1. התרופות, לרבות זכות הקיזוז, עיכבון, חילוט, פיצויים מוסכמים, וכל הפעולות שהורשה המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

18.2. ויתר המזמין על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הספק, לא ייחשב כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

19. כתובות הצדדים והודעות

19.1. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר רשום, אלא אם הסכימו הצדדים אחרת; הודעה בדואר רשום כאמור תחשב שנתקבלה בכפוף לאישור קבלה על ידי הנמען.

19.2. משלוח דואר על פי הסכם זה יהיה לכתובת הבאות:

19.3. כתובת המזמין: רחוב פועלי צדק 4 ירושלים.

19.4. כתובת הספק: _____.

19.5. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר רשום, אלא אם הסכימו על כך הצדדים ביניהם בכתב; הודעה בדואר רשום כאמור תחשב שנתקבלה לאחר 3 ימים מיום המסירה לבית הדואר.

19.6. קבלה הנושאת חותמת רשות הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה.

20. שונות

20.1. הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין, ויחול עליהם החוק הישראלי.

20.2. פרטים מהחוזה ומאופן מימושו יפורסמו באתר [חופש המידע הממשלתי](#), זאת בהתאם לנהל פרסום התקשרויות ובמקרים הרלוונטים גם לפי [החלטת ממשלה 1116 מיום 29.12.2013](#), זאת בהתאם להנחיות המפורטות בהחלטת הממשלה האמורה.

20.3. כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

20.4. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.

20.5. מועד החתימה על ההסכם יהיה מועד החתימה של אחרון הצדדים על ההסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם הספק

תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם המזמין

תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם הספק

תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם המזמין

תאריך



נספח A - הצהרה על שמירת סודיות לצורך השלמת קבלת מסמכי המכרז

רשות המסים בישראל (להלן: "המזמין/המזמינה") מבקשת לקבל הצעות ליישום תכנית התאוששות מאסון (להלן: "המכרז"). לשם קבלת פרק ג' הנדרש להשלמת מענה המציע, יחתום המציע על נספח זה ויגישו חתום כנדרש לתיבת דוא"ל MehrazimShaam@taxes.gov.il, עד לתאריך המפורט בסעיף 5 - טבלת המועדים בפרק א סעיף 5.1.1 למכרז. בנוסף, ניתן יהיה לחתום על נספח זה בכנס המציעים, במועד המפורט בסעיף 5 - טבלת המועדים בפרק א סעיף 5.1.1.

חתימה על נספח זה והגשתו כנדרש הינם הכרחיים לקבלת פרקים אלו ולהשתתפות במכרז ובכנס המציעים. מציע אשר לא יגיש את הטופס חתום כנדרש ועד למועדים אשר פורטו לעיל, לא יוכל לקבל פרקים אלו ולהשתתף במכרז ובכנס המציעים. המזמין יעביר בדוא"ל את המסמכים לעיל, בהתאם לפרטי המציע בנספח זה.

לכבוד:

רשות המיסים בישראל, שירות עיבודים ממוחשבים - שע"ם

אני החתום מטה _____

מספר זהות _____

מוסמך לחתום ולהתחייב בשם _____

מתחייב כדלקמן:

1. לשמור בסוד כל מידע ו/או כל מסמך, טכנולוגיה ותשתית הקשורים למסמכי מכרז פומבי מספר 1/2024 - יישום תכנית התאוששות מאסון ו/או הקשורים אליהם.
2. לא לעשות במידע ו/או במסמך ו/או הקשורים אליהם כל שימוש שאינו לצורכי המכרז.
3. להחתים את כל מי שיש לו נגיעה ישירה ו/או עקיפה למכרז על הצהרה בנוסח זה.
- ידוע לי והבאתי לידיעת כל מי שיש לו נגיעה ישירה ו/או עקיפה למכרז, כי התחייבות זאת תקפה גם לאחר סיום הליכי המכרז בין אם אזכה במכרז ובין אם לאו.
4. על אף האמור לעיל, מוסכם בזאת כי ההגבלות הכלולות בנספח זה לא תחולנה על אותם חלקים של המידע אשר לגביהם מתקיים אחד או יותר מהתנאים כדלקמן: מידע שהינו נחלת הכלל ו/או יהפוך בעתיד לנחת הכלל, מידע שניתן להוכיח כי היה בידי הספק לפני קבלתו מהמזמין; מידע שהגיע לידי הספק מידי צד שלישי כדיון; מידע אשר פותח על ידי הספק באופן עצמאי ללא תלות במידע; מידע שיש לגלותו על פי צו של רשות מוסמכת.



הריני מצהיר בזאת כי ידועות לי והבאתי לידיעת כל מי שיש לו נגיעה ישירה ו/או עקיפה למכרז את תוכן הוראות סעיף 23 ב' לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981 הנוגעים לחובת הסודיות החלה על ממלא תפקיד מטעם המדינה או המועסק בביצוע החוקים הנ"ל ו/או על בעל חוזה עם המדינה ושהוראות אלו מכוונות אלי ו/או אל כל מי שיש לו נגיעה ישירה ו/או עקיפה למכרז וכי אי מילוי התחייבותי על פי הצהרה זו מהווה עבירה לפיהן.

פרטי המציע	
איש הקשר מטעם המציע לצורך השלמת קבלת מסמכי המכרז	שם :
	טלפון סלולרי :
	דוא"ל :

חתימה : _____ (פרטי המוסמך לחתום ולהתחייב בשם המציע)



נספח ג' – ערבות ביצוע

תדפיס ערבות דיגיטאלית (אין למלא ידנית, למילוי על ידי מערכת)

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטאלית ונועד לצרכי המחשה בלבד
תדפיס זה הופק ע"י המערכת של & שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין & ביום
DD/MM/YYYY ב- HH:MM:SS על סמך קובץ ערבות דיגיטאלית.

נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטאלית: XXXX-YYYN-NNNN-NNNN-NNCC

מנפיק הערבות:

מס' סניף: _____
טלפון מנפיק הערבות: _____ פקס' מנפיק הערבות: _____
כתובת מנפיק הערבות: _____
רחוב ומספר: _____ ישוב: _____ מיקוד _____
שם מורשה החתימה 1: _____
שם מורשה החתימה 2: _____

מקבל הערבות:

הנערים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערב"):

שם הנערב	מזהה נערב
_____	_____

נושא הערבות:

(שם המכרז / נושא ההתקשרות)

סכומים ותאריכים

סכום הערבות _____ שקלים חדשים.
הצמדה: _____ תאריך בסיס להצמדה: _____
תאריך הנפקת הערבות: _____ (מילוי על ידי המנפיק) – תאריך סיום תוקף הערבות: _____

ניסוח ההתחייבות

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב.

במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב.



נספח ה' – התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד

שע"מ

אני _____, ת.ז. _____, אשר תפקידי אצל _____ [למלא שם הספק] (להלן - "הספק") הינו _____, נותן התחייבות זו בקשר למכרז יישום תכנית התאוששות מאסון מספר 1/2024 (להלן - "המכרז").

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

2. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.

3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.

4. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי לבין התחייבויות הספק על פי ההסכם זה.

5. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.

6. אני מתחייב להודיע למזמין ולמזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: _____ חתימה: _____ תאריך: _____

נספח ו' – כללי הצמדה לתמורה

1. הגדרות בנושא הצמדה
 - 1.1 הצמדה – הסדר הנעשה בהתקשרות ונועד להתאים ערך נכס, שירות או מחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל.
 - 1.2 מדד הבסיס – המדד הידוע בתאריך הבסיס.
 - 1.3 מדד קובע – המדד הידוע בתאריך הקובע.
 - 1.4 תאריך הבסיס – נקודת הזמן בה התקבע הערך אשר ביחס אליו תבוצע ההצמדה לאורך תקופת ההתקשרות.
 - 1.5 התאריך הקובע – נקודת הזמן שלפיה תחושב ההצמדה בפועל עבור תקופה מוגדרת.
2. תנאי ההצמדה
 - 2.1 תאריך הבסיס – מועד החתימה על הסכם ההתקשרות.
 - 2.2 התאריך הקובע – תאריך קבלת הטובין/ השירותים.
 - 2.3 המדד – מדד מחירים לצרכן.
 - 2.4 תדירות ההצמדה – שנה קלנדארית.
3. ביצוע ההצמדה
 - 3.1 ביצוע ההצמדה יהא לפי הוראות החשכ"ל והוראות התכ"ם הרלוונטיות, המתפרסמות מעת לעת.
 - 3.2 אופן חישוב ההצמדה -
 - 3.2.1 ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון הקודם לתאריך הקובע.
 - 3.2.2 חישוב ההצמדה יבוצע אחת לתקופה, בהתאם לתדירות ההצמדה הקובע לעיל.
 - 3.2.3 סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.